



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

za období
od 1.1.2017 do 31.12.2017
společnost

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o. p.s.
IČ 27505189

se sídlem
Palackého nám. 1, 569 43 Jevíčko

Obsah: Zpráva auditora

Rozvaha v plném rozsahu k 31.12.2017

Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu k 31.12.2017

Příloha k účetní závěrce 31.12.2017

Výroční zpráva za rok 2017

V Praze dne 5.4.2018

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

společnosti MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o. p.s.,
Palačeho nám. 1, 569 43 Jevíčko

Výrok auditora

Provedli jsme audit příložené účetní závěrky společnosti MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko, o.p.s. sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko, o.p.s. k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami.

Naše odpovědnost stanovená tímto předpisem je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů.

Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora odpovídá statutární orgán společnosti a správní rada.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní závěrce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné.

Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobile ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazením v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržенých ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu za účetní závěrku

Statutární orgán ředitelka odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán a správní rada povinna posoudit, zda je společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy je plánováno zrušení společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok.

Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je naší povinností:


- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti společnost uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z události nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



Ing. Vladislav Šupa
auditor
č. opr. KA ČR 1904





DIRECT ECONOMY a.s.
č. opr. KA ČR 460
Ing. Vladislav Šupa
předseda představenstva

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2017
 (v celých tisících Kč)

MAS Moravskotřebovsko a Jev
 Palackého nám. 1
 Jevíčko
 569 43

Účetní jednotka doručí:
 1 x příslušnému fin. orgánu


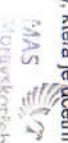
IČO
27505189

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
	a	b			
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	1	2
A. I. 1.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20		
A. II. 1.	Prozenky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13		
A. II. 5.	Pěstiškové celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podily - ovládané nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podily - podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40		
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35		
A. IV. 8.	Oprávky k pěstiškovým celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
	a	b			
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	1 410	2 280
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	5	
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	5	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 146	2 225
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52		1
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(336)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravot. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ostl. zúčt. s rozp. orgánů územ. samosp. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z penových termínových operací a opci	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	1 146	2 224
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	259	55
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	1	12
B. III. 2.	Geniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	258	43
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84		
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81		
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	1 410	2 280

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	286	193
A. I.	Úměň celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90		
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87		
A. I. 2.	Fondy	(911)	88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodáření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	286	193
A. II. 1.	Účet výsledku hospodáření	(963)	91	x	-94
A. II. 2.	Výsledek hospodáření ve schvalovacím řízení	(931)	92	120	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazené ztráta minulých let	(932)	93	166	287
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 124	2 087
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(963)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 124	2 087
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106		
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	589	
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	82	73
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	29	40
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	6	9
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		1 961
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplicených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společnickým sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	32	
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123	386	
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c		3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133		
B. IV. 1.	Vydaje příštích období	(383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131		
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	1 410	2 280

Sestaveno dne: 05.03.2018	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou		
Právní forma účetní jednotky, <i>obecní příspěvková organizace</i>	Předmět podnikání	 Miroslava Šejnohová	 MAS Městský úřad Křižovatka a Jevířsko o.p.s. Jevířsko, Štábova ul. 300/43 Jevířsko 789 01
		Pozn.:	

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTÝ v plném rozsahu

ke dni 31.12.2017
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

MAS Moravskotřebovsko a Jev
Palackého nám. 1
Jevíčko
569 43

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
27505189

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2			
A. I. 1.	Spotřeba materiálů, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	854		854
A. I. 2.	Prodané zboží	4	457		457
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	6		6
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	64		64
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	43		43
A. I. 6.	Ostatní služby	8	284		284
A. II.	Změny stavu vlastní činnosti a aktivace	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálů, zboží a vnitřních organizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady	13	2 090		2 090
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	1 722		1 722
A. III. 11.	Zákoně sociální pojištění	15	368		368
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákoně sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady	21	15		15
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursové ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	15		15
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
A. VIII.	Daň z příjmů				
A. VIII. 29	Daň z příjmů	37			
			5	6	7
	Náklady celkem				
B.	Výnosy	39	2 959		2 959
B. I.	Provozní dotace				
B. I. 1.	Provozní dotace	41	2 636		2 636
B. II.	Přijaté příspěvky				
B. II. 1.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	2 636		2 636
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	43	163		163
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	44			
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	45	5		5
B. III.	Třžby za vlastní výkony a za zboží				
B. III. 1.	Třžby za vlastní výkony a za zboží	46	158		158
B. III. 2.	Třžby za vlastní výkony a za zboží	47	66		66
B. IV.	Ostatní výnosy				
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	48			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	49			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	50			
B. IV. 8.	Kursově zisky	51			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	52			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	53			
B. V.	Třžby z prodeje majetku				
B. V. 11.	Třžby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54			
B. V. 12.	Třžby z prodeje cenných papírů a podílů	55			
B. V. 13.	Třžby z prodeje materiálu	56			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58			
	Výnosy celkem				
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním				
D.	Výsledek hospodaření po zdanění				

Sestaveno dne: 05.03.2018

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou


Miroslava Šejnohavi
MAS Otavaštickéřebovsko a Jevřisko o.p.s.
IČ: 175 025 189

Předmět podnikání

Pozn.:

Právní forma účetní jednotky /
Obecní příjmová
s polovládá

Příloha v účetní závěrce za rok 2017 – k 31. 12. 2017

Základní informace o organizaci

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko (dále jen „MAS MTJ“) je neziskovou organizací (obecně prospěšná společnost o.p.s.), která byla založena v roce 2006, a to 15 zakladateli. Zakladatelé jsou v souladu s podmínkami Evropské unie zástupci místní komunity – orgánů obcí a měst, podnikatelských subjektů a neziskových organizací. Území působnosti je vymezeno katastry 33 obcí. Území MAS MTJ kopíruje přesně území mikroregionu Sdružení obcí Moravskotřebovska a Jevíčka. Území má rozlohu 417,28 km², s počtem 26 tis. obyvatel. Členskou základnu k 31. 12. 2017 tvoří 33 členů.

Název MAS:

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

Sídlo:

Palackého nám. 1, 569 43 Jevíčko

Kancelář: (od 1. 2. 2017)

Třebovská 809, 569 43 Jevíčko

IČO:

27505189

Právní forma:

obecně prospěšná společnost

Ředitelka společnosti:

Miroslava Šejnohová

Telefon:

725 762 948

Předseda Správní rady:

Dušan Pávek dipl. um.

Webové stránky:

www.masmtj.cz

Email:

mas.mtj@seznam.cz

Datová schránka:

3u89eab

Bankovní spojení:

Česká spořitelna, a.s.,

Datum založení MAS:

bankovní účet č: 000000-1217442349/0800

Prvotní jednání o vytvoření MAS proběhlo v 06/2006. Zakladatelská smlouva byla podepsána dne 23. 10. 2006, společnost byla zapsána do Rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Hradci Králové dne 7. 12. 2006.

Další informace:

Organizace je zapsána v Rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 143. A dále je organizace registrována u Městského úřadu Moravská Třebová, odbor Obecní živnostenský úřad, č. j. MUMTZU/1086/2011/J/3.

Průměrný přepočtený stav zaměstnanců

5 (z toho 1 vedoucí pracovník)
Členové orgánů nebyli v roce 2017 za výkon funkce placeni.

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Moravskotřebovska a Jevíčka, a to zejména:

1. rozvíjení mezisektorové spolupráce metodou Leader ve prospěch komunitně vedeného místního rozvoje,
2. aktivizace obyvatelestva a subjektů na území MAS MTJ do veřejně prospěšné činnosti, dobrovolnictví a zapojení veřejnosti do rozhodování o věcech veřejných,
3. vytvoření a realizace SCLLD:

- veškeré stanovené administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů předkládaných žadateli z území pro účast v jednotlivých operačních programech (dále jen „OP“), u některých OP případně pouze dohodnutou úroveň animace a podporu aktérů v regionu (podporu absorpčních kapacit),
- výběr projektů tak, aby byly naplněny strategické cíle vzešlé z SCLLD,
- spolupráci veřejných institucí, neziskových subjektů, podnikatelských subjektů a zapojení místních obyvatel do rozhodovacích procesů,
- konzultace problematiky s žadateli,
- sledování (monitorování, evaluace) průběhu provádění SCLLD a podporovaných operací a vykonávání zvláštních hodnotících činností souvisejících s touto strategií,
- další související činnosti vyplývající pro MAS MTJ z pravidel a organizačních pokynů jednotlivých ministerstev ČR pro poskytování dotací ze státního rozpočtu v rámci tohoto programu,
- vypracování vlastního záměru nebo žádosti pro účast v některém z OP nebo iniciativ Evropské unie nebo dotačních titulů ČR, nadací či různých asociací,
- vypracování společných záměrů nebo žádosti s ostatními místními akčními skupinami v ČR podle navrženého tématu pro účast v některém z OP nebo iniciativ EU, dotačních titulů ČR, nadací či různých asociací,
- další související služby s vytvořením a realizací SCLLD,
- 4. podpora a podílení se na realizaci projektů podporujících udržitelný rozvoj venkova,
- 5. podpora aktivní spolupráce zkladatelů, partnerů a spolupráce s dalšími partnerskými fyzickými a právníckými osobami v rámci ČR i EU,
- 6. péče, ochrana a obnova krajiny, životního prostředí a kulturního dědictví,
- 7. podpora trvale udržitelného rozvoje území a péče o přirozený ráz venkova a venkovského osídlení,
- 8. podpora rozvoje cestovního ruchu, posílení místního ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce,
- 9. vzdělávání, získávání dovedností a informování subjektů, působících v regionu,
- 10. podpora a poradenské služby pro neziskové organizace související se změnou jejich zkladatelských dokumentů,
- 11. řízení dalších činností, které jsou v souladu s ostatními poskytovanými obecně prospěšnými službami a zajišťování k tomu potřebných finančních, lidských, materiálních, informačních a dalších zdrojů,
- 12. kromě obecně prospěšné činnosti vymezené výše bude MAS MTJ za účelem účinnějšího využití jejích prostředků vykonávat následující doplňkové činnosti:
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Účetní metody, způsoby oceňování a odepisování

Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví dle vyhl. 504/2002 Sb., kterou se provádějí ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Obecné účetní zásady a způsoby oceňování v předpokládané účetní uzávěrce jsou v souladu s tímto zákonem.

Účetní období a rozvahový den

Účetním obdobím je kalendářní rok. Rozvahovým dnem je 31. 12. 2017.

Způsob zpracování účetních záznamů, místo a způsob jejich úschovy

Účetnictví bylo zpracováno v účetním programu Pohoda od firmy Stormware. Veškeré účetní záznamy jsou uchovávány v sídle účetní jednotky.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Účetní jednotka nevlastní žádný dlouhodobý hmotný ani nehmotný majetek.

Úvěry, půjčky a leasingy

Během účetního období má účetní jednotka vyřízen krátkodobý revolvingový bankovní úvěr s limitem čerpání do 500 tis. Kč a splatností do 20. 6. 2017 od České spořitelny, a.s. V prosinci 2017 byl vyřízen krátkodobý revolvingový bankovní úvěr s limitem čerpání do 500 tis. Kč (číslo 0446323429/0800).

K 31. 12. 2017 nebyly čerpány žádné finanční prostředky z tohoto úvěrového účtu. Nebyla podepsána žádná leasingová smlouva. Nejsou jiné dlouhodobé nebankovní závazky.

Bankovní účet

Organizace vlastní pouze jeden běžný účet v České spořitelně a.s., pobočka Jeviško s číslem: 000000-1217442349/0800. Ke dni 31. 12. 2017 byl konečný stav na bankovním účtu 42.818,55 Kč.

Závazky vůči institucím OSSZ, VZP a FÚ

K 31. 12. 2017 organizace eviduje závazek vůči OSSZ (účet číslo 336100) ve výši 28.211 Kč, VZP (účet číslo 336200) ve výši 12.092 Kč, FÚ (účet číslo 342100) ve výši 9.285 Kč a FÚ (účet číslo 342200) ve výši 83 Kč. Uvedené závazky budou uhrazeny v lednu 2018.

Závazky vůči zaměstnancům

Mzdy za měsíc prosinec 2017 činí 72.486 Kč. Mzdy budou uhrazeny v lednu 2018.

Závazky organizace

K 31. 12. 2017 organizace eviduje závazek vůči dodavatelí Ladislav Trojan ve výši 3.750 Kč. Tento závazek bude vyřízen ve lhůtě splatnosti v roce 2018.

Pohledávky organizace

Organizace eviduje pohledávku vůči odběrateli Ze Záměčku do světa z. s. ve výši 750 Kč. Dále eviduje drobný přeplatek vůči Finančnímu úřadu, který bude vyúčtován a vrácen v roce 2018.

Dotace

Během roku 2017 obdržela účetní jednotka následující dotace:

Dotaciň titul: Podpora provozní činnosti MAS Moravskotřebovsko a Jevišsko o.p.s. v roce 2017 mimo metody LEADER

Poskytovatel: Pardubický kraj

Obdřžená dotace: 200.000 Kč

Celá částka ve výši 200.000 Kč včetně povinné spoluúčasti byla využita v roce 2017.

Dotaciň titul: Vytvořeni pracovních příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského fondu

Poskytovatel: Úřad práce ČR, kontaktní pracoviště Svitavy

Počet pracovních míst: 1

Doba poskytování dotace: 1. 10. 2017 – 30. 9. 2018

Dotace dle smlouvy: 15.000 Kč za měsíc/1 pracovní místo

Celkem nárokováno a proplaceno (mzda za měsíc říjen 2017): 15.000 Kč

Výzva: 6. výzva v IROP - PROVOZNI A ANIMAČNI VÝDAJE - SC 4.2

Název projektu: Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS MTJ

Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0001874

Poskytovatel: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Poskytnutá zálohová platba: 865.637,34 Kč

Výzva č. 02_15_005 Místní akční plány rozvoje vzdělávání

Název projektu: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000688

Poskytovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR

Nárokováná a proplacená výše dotace: 1.293.251,40 Kč

Přijaté příspěvky a dary

Na účtu 682100 Přijaté příspěvky (dary) eviduje organizace drobné přijaté příspěvky a dary ve výši 4.540 Kč.

Na účtu 684000 Přijaté členské příspěvky eviduje organizace částku ve výši 158.367 Kč.

Tržby

V roce 2017 účetní jednotka eviduje tržby na účtu 602000 Tržby z prodeje služeb v částce 65.500 Kč a na účtu 649000 Jiné ostatní výnosy ve výši 440 Kč.

Dohadné účty aktivní

Na účtu 388000 (Dohadné účty aktivní) je veden nárok na dotaci:

1.961.428 Kč – projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová“

30.000 Kč – Úřad práce, vyplacená mzda zaměstnanci za listopad 2017 a prosinec 2017.

232.533,40 Kč – projekt „Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS MTJ“, (finanční prostředky nárokováné v žádosti o platbu za rok 2017).

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetního období

Hospodářský výsledek roku 2016 ve výši 119.733,47 Kč byl rozdělen následovně:
- převod na 932 119.733,47 Kč MD 931000/932100 D

Používání cizí měny v účetnictví

V průběhu účetního období roku 2017 nebyly pohledávky a závazky evidované v cizí měně.

Významné skutečnosti, které nastaly po datu účetní uzávěrky

K významným skutečnostem mezi rozvahovým dnem a sestavením účetní uzávěrky nedošlo.

V Jevíčku 5.3. 2018

Zpracovala:

Lenka Paňáková

účetní



Schválila:

Miroslava Šejnohová

ředitelka



MAS Moravskotřebovsko
a Jevíčko o.p.s.

Palackého nám. 1, 569 43 Jevíčko



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017



„Vše dobré pro region, kde žiji, žijješ, žijeme“



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Vážení,

do rukou se vám dostává další Výroční zpráva, ve které se můžete dozvědět informace o činnosti MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. za uplynulý rok 2017.

Rok 2017 byl pro MAS plný očekávání a nejistot. Pro další činnost MAS bylo důležitým okamžikem schválení dokumentu s názvem „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko pro období 2014 - 2020“ ze strany všech řídicích orgánů – Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva zemědělství a Ministerstva práce a sociálních věcí. Po více jak ročním hodnocení řídicích orgánů byla naše strategie schválena dne 28. 6. 2017. Následně přišly akceptační dopisy ze strany všech tří řídicích orgánů. Pro vyhlášení prvních výzev je nutné, aby byly schváleny interní postupy k jednotlivým operačním programům. Interní postupy popisují zejména způsob, jakým budou vyhlášovány výzvy, jak bude probíhat hodnocení a výběr projektů, jaké budou lhůty jednotlivých fází a kdo nese za co zodpovědnost. Bohužel během schvalovacích procesů interních postupů došlo ke změně pravidel a složitě interní předpisy byly vypracovány znovu. Dobrou zprávou je, že se doladila spousta nejasností. Po schválení těchto postupů nám už nic nebrání, abychom začaly naplňovat naše plány při realizaci strategie CLLD.

Další významnou aktivitou v roce 2017 byla realizace projektu s názvem „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová“. Realizace projektu byla ukončena v říjnu 2017. Hlavním přínosem tohoto projektu bylo vytvoření stejnojmenného strategického dokumentu v oblasti školství a vzdělávání, který doposud na území SO ORP Moravská Třebová neexistoval. Cílem projektu bylo také navázání a rozvoj spolupráce mezi jednotlivými aktéry v oblasti vzdělávání, tj. mezi jednotlivými školami navzájem, zřizovateli a školami, ale také mezi školou a rodiči a samotnými žáky. V rámci projektu se uskutečnilo velké množství vzdělávacích aktivit pro pedagogy mateřských a základních škol, pro zřizovatele a pro rodiče.

V říjnu 2017 byla vyhlášena výzva z dotačního titulu č. 7 v rámci „Program obnovy venkova“ Pardubického kraje. V rámci tohoto dotačního titulu MAS MTJ doporučila k podpoře malé neinvestiční projekty obcí, jejichž projektové záměry nelze podpořit z evropských fondů.

Závěrem bych chtěla poděkovat všem zaměstnancům, partnerům i těm, kteří se aktivně zajímají o činnost MAS, pomáhají nám radou, energií, vírou v nás a v naši práci.

Miroslava Šejnohová
ředitelka

Obsah

1. Představení MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	4
2. Základní informace o MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	4
3. Území MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko	5
4. Zakladatelé MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	6
5. Orgány MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	6
6. Organizační složka s názvem „Místní akční skupina“	8
7. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2014 -2020	14
8. Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	16
9. Animace školských zařízení.....	17
10. Spolupracující organizace	19
11. Přehled vzdělávacích a propagačních akcí, kterých se zaměstnanci MAS	20
14. Propagace MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	22
16. Místní akční plány rozvoje vzdělávání (MAP)	26
18. První výzva na podporu projektů „Malý LEADER“ pro Moravskotřebovsko a Jevíčko pro rok 2018 30	30
19. Obdržené dotace a dary na realizaci projektů	31
20. Výdělečná činnost MAS	32
21. Příloha k účetní závěrce za rok 2017 – k 31. 12. 2017	33
22. Hospodaření za rok 2017	38

Seznam zkratek

Tabulka č. 1 Seznam zkratek


Zkratka	Celý název
CRR	Centrum pro regionální rozvoj
CSV	Celostátní síť pro venkov
DSO	Dobrovolný svazek obcí
ESI fondy	Evropské strukturální a investiční fondy
IROP	Integrovaný regionální operační program
MAP	Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová
MAS	Organizační složka s názvem „Místní akční skupina“
MAS MTJ	MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.
MMR ČR	Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky
MZe ČR	Ministerstvo zemědělství České republiky
NNO	Nestátní nezisková organizace
NS MAS ČR	Národní síť Místních akčních skupin České republiky
OPZ	Operační program zaměřený na rozvoj venkova
ORP	Obec s rozšířenou působností
Pak	Pardubický kraj
PRV	Program rozvoje venkova
SCLLD	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
SZIF	Státní zemědělský intervenční fond

1. Představení MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko (dále jen „MAS MTJ“) je neziskovou organizací (obecně prospěšná společnost o.p.s.), která byla založena v roce 2006, a to 15 zakladateli bez finanční spoluúčasti. Zakladateli jsou v souladu s podmínkami Evropské unie zástupci místní komunity – orgánů obcí a měst, podnikatelských subjektů a neziskových organizací. Území působnosti je vymezena katastry 33 obcí. Území MAS MTJ kopíruje přesně území správního obvodu ORP Moravská Třebová a dále i DSO s názvem Region Moravskotřebovsko a Jevíčka. Území má rozlohu 417,28 km², s počtem 26 tis. obyvatel. Členskou základnu k 31. 12. 2017 tvoří 33 členů - partnerů MAS s podepsanou partnerskou smlouvou.

2. Základní informace o MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

Níže jsou uvedeny základní informace o MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

Název MAS:	MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	
Sídlo:	Palackého nám. 1, 569 43 Jevíčko	
Kanceláře:	Třebovská 809, 569 43 Jevíčko	
IČO:	27505189	
Právní forma:	obecně prospěšná společnost	
Ředitelka společnosti:	Míroslava Šejnohová	
Telefon:	725 762 948	
Předseda Správní rady:	Dušan Pávek dipl. um.	
Webové stránky:	www.masmtj.cz	
E-mail:	mas.mtj@seznam.cz	
Datová schránka:	3u89eab	Kanceláře MAS MTJ se nachází v II. NP této víceúčelové budovy na adrese Třebovská 809, Jevíčko.
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s., bankovní účet č.: 000000- 1217442349/0800	

Datum založení MAS:

Prvotní jednání o vytvoření MAS proběhlo v 06/2006. Zakladatelská smlouva byla podepsána dne 23. 10. 2006, společnost byla zapsána do Rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Hradci Králové dne 7. 12. 2006.

Další informace:

Organizace je zapsána v Rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 143. A dále je organizace registrována u Městského úřadu Moravská Třebová, odbor Obecní živnostenský úřad, č. j. MUMTZU/1086/2011/J/3.

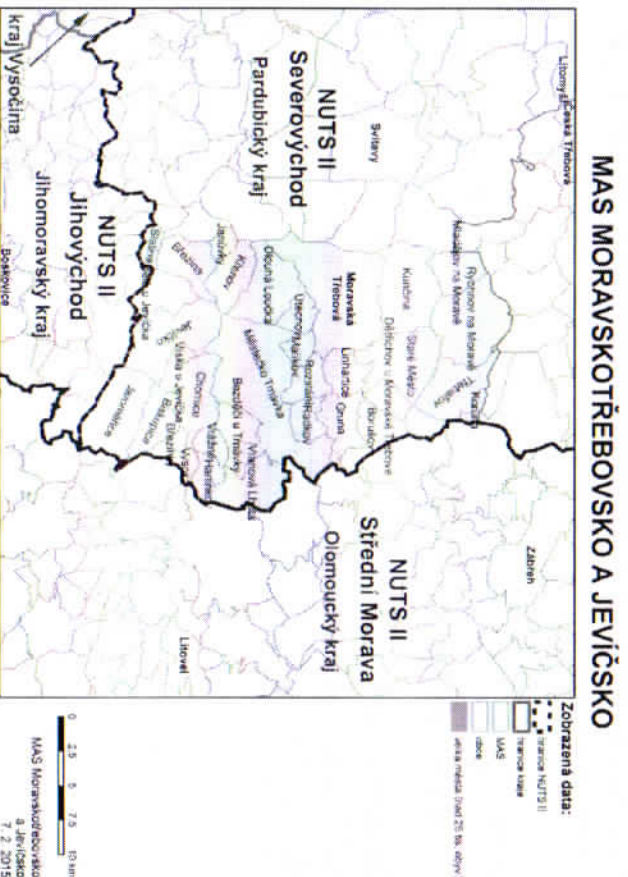
Zaměstnanci MAS: (k 31. 12. 2017)	Miroslava Šejnohová vedoucí kanceláře pro realizaci SCLLD	Tel.: 725 762 948
	Bc. Lenka Křenková manažer pro realizaci SCLLD	Tel.: 737 845 436
	Veronika Tinklová DiS. administrátorka projektů šablon pro školy manažerka pro realizaci SCLLD	Tel.: 735 122 255
	Ing. Lenka Bojanovská administrativní pracovnice	Tel.: 739 269 559
	Jaroslava Hrazdírová, DiS. pomocný pracovník VPP	

V roce 2017 bylo do různých projektů zapojeno 46 osob na DPP a DPČ.

3. Území MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko

Území působnosti MAS MTJ kopíruje přesné území správního obvodu ORP Moravská Třebová, které se rozkládá v jihovýchodní části Pardubického kraje. Území MAS MTJ tvoří katastry 33 obcí. Jednotlivé obce spadající do působnosti MAS MTJ jsou zobrazeny v Mapě č. 1.

Mapa č. 1 Území MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko



4. Zakladatelé MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

Jak již bylo zmíněno, MAS MTJ byla založena 15 zakladateli v roce 2006.

Tabulka č. 2 Seznam zakladatelů MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

Zakladatelé MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.	
1. Obec Jaroměřice	9. Pavel Továrek, Bělá u Jevíčka
2. Obec Chornice	10. Mgr. Libor Podhorný, Moravská Třebová
3. Obec Městečko Trnávka	11. Věra Kaderková, Jevíčko
4. Mgr. František Václavek, Biskupice	12. Mgr. Dagmar Zouharová, Bělá u Jevíčka
5. Josef Bidmon, Jevíčko	13. Roman Pavlík, Moravská Třebová
6. Miroslava Šejnohová, Křenov	14. Martin Hebelka, Jevíčko
7. Jana Skácelová, Jevíčko	15. Ing. Karel Urbášek, Linhartice
8. David Novák, Moravská Třebová	

5. Orgány MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

Základem MAS je organizační struktura deklarovaná dokumentem, který se nazývá Statut. MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. je dále v textu označována jako „Společnost“.

Po změně organizační struktury zapsané do rejstříku 6. 3. 2015 zůstaly zachovány povinné orgány o.p.s. s názvem *Správní rada* a *Dozorčí rada*. Tyto orgány od roku 2015 řeší pouze činnost o.p.s. Statutárním orgánem společnosti je *ředitel*.

➤ Statutární orgán společnosti

Statutárním orgánem společnosti je ředitel, který řídí činnost Společnosti a jedná jejím jménem.

Ředitelka společnosti:	Miroslava Šejnohová
-------------------------------	----------------------------

➤ Správní rada

Správní rada rozhoduje v rozsahu své působnosti o veškeré činnosti Společnosti a o použití finančních prostředků Společnosti. Pro potřeby hospodaření schvaluje Správní rada interní předpisy.

Tabulka č. 3 Členové Správní rady

	Jméno a příjmení	Období	Zastoupený sektor
Předseda správní rady:	Dušan Pávek, dipl. um.	1. 1. 2017 do 31. 12. 2017	veřejný sektor
Členové správní rady:	Mgr. Dagmar Zouharová	1. 1. 2017 do 31. 12. 2017	soukromý sektor
	Pavel Továrek	1. 1. 2017 do 31. 12. 2017	soukromý sektor

Správní rada zasedala v roce 2017 pětkrát, a to ve dnech 2. 2. 2017, 27. 2. 2017, 29. 6. 2017, 22. 11. 2017 a 13. 12. 2017.

Členům Správní rady bylo obnoveno tříleté funkční období od 13. 12. 2017 do 12. 12. 2020. Členové SR jsou i členové Představenstva a většina jednání probíhala společně s jednáním Představenstva.



Správní rada, 13. 12. 2017, Chornice

➤ Dozorčí rada

Dozorčí rada je kontrolním orgánem Společnosti. Jejím hlavním úkolem je kontrola a hodnocení činnosti Společnosti.

Tabulka č. 4 Členové Dozorčí rady

	Jméno a příjmení	Období	Zastoupený sektor
Předseda dozorčí rady:	Mgr. Iveta Glacová	od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017	soukromý sektor
	Stanislava Kavanová	od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017	soukromý sektor
Členové dozorčí rady:	David Novák	od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017	soukromý sektor

Dozorčí rada zasedala v roce 2017 třikrát, a to ve dnech 27. 2. 2017, 27. 6. 2017 a 13. 12. 2017.

Funkční období členů Dozorčí rady končí dne 24. 10. 2018.

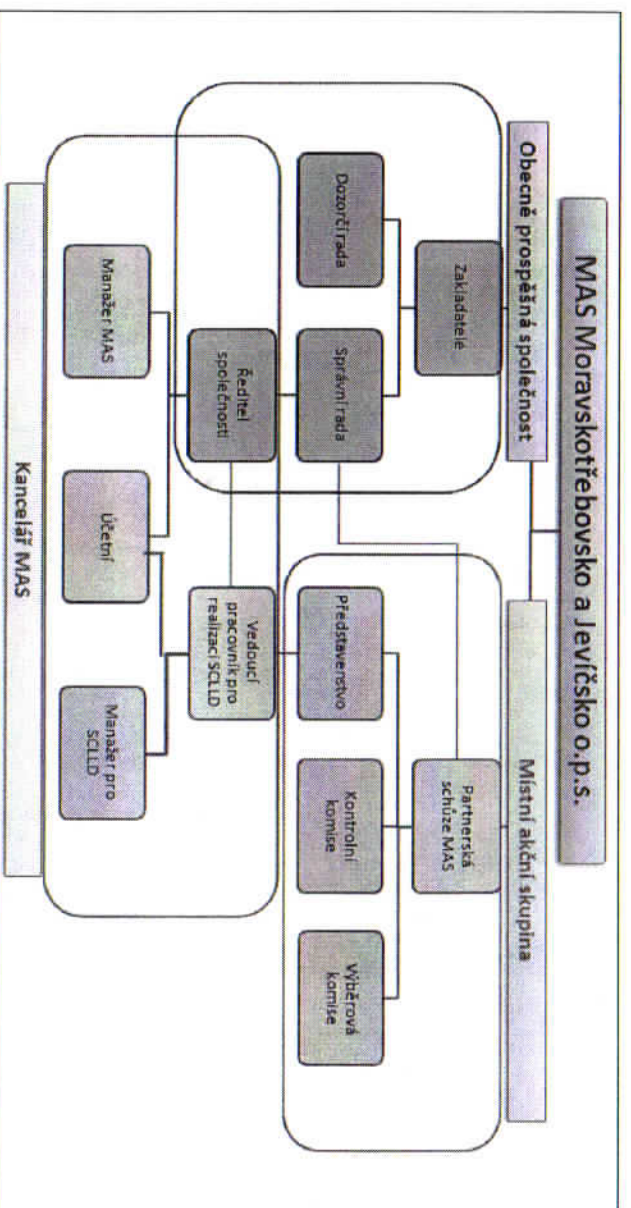
6. Organizační složka s názvem „Místní akční skupina“

V listopadu 2014 zakladatelé MAS Moravskotřebovsko a Jevíčka schválili založení organizační složky obecně prospěšné společnosti s názvem „Místní akční skupina“. Organizační složka „Místní akční skupina“ vznikla na základě smlouvy mezi partnery MAS (občané, neziskové organizace, podnikatelská sféra a veřejná správa) a obecně prospěšnou společností MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko, která byla zřízena za účelem naplňování zásad stanovených pro činnost MAS: rozvoj venkova včetně zemědělství a získání podpory z EU a z národních programů pro svůj region metodou LEADER (Liaison Entre Actions Développement de l'Économie Rurale neboli Propojení aktivit rozvíjejících venkovskou ekonomiku).

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. implementuje metodu LEADER od roku 2009, kdy byla poprvé vybrána k podpoře v rámci Programu rozvoje venkova 2007 – 2013, osy IV. LEADER. V současném programovacím období 2014 – 2020 je podpora MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko rozšířena i do ostatních Evropských strukturálních a investičních fondů, přes které je možné využít metodu LEADER jako komunitně vedený místní rozvoj (CLLD). Konkrétně se jedná o Integrovaný regionální operační program (IROP) a Operační program zaměstnanost (OPZ) a Program rozvoje venkova (PRV).

Organizační složka Místní akční skupina (pro SCLLD) má vlastní orgány – Partnerskou schůzi, Představenstvo, Kontrolní komisi a Výběrovou komisi. Kompetence orgánů vycházejí ze standardizačních podmínek vydaných Ministerstvem zemědělství pro programové období 2014 -2020 a podrobně jsou popsány ve Statutu.

Schéma č. 1: Organizační struktura MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.



6.1. Orgány Místní akční skupiny

➤ Partnerská schůze

Partnerská schůze je nejvyšším orgánem MAS a jednotně hlasovací právo zde mají všichni partneři MAS s platnou partnerskou smlouvou. Nejvyšší orgán odpovídá za distribuci veřejných prostředků a provádění CLLD v území působnosti MAS MTJ – schvaluje SCLLD, schvaluje způsob hodnocení a výběr projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů a schvaluje rozpočet MAS.

Partneři zastupují různé zájmové skupiny, které jsou členěny zaměřeně na určitou problematiku SCLLD. Příslušnost k určité zájmové skupině definuje partner dle své převažující činnosti či zájmu. Partner může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině.

Tabulka č. 5 Partneři Místní akční skupiny

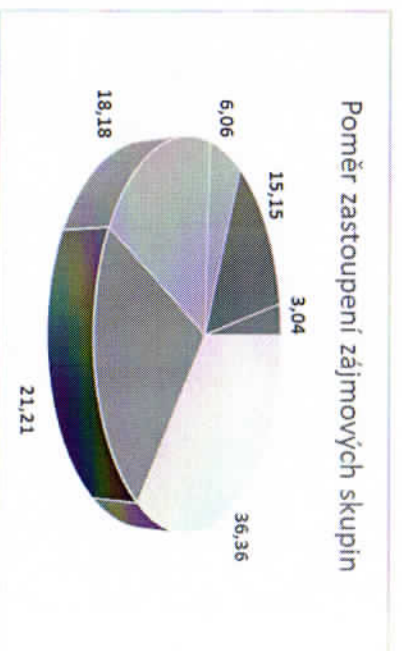
Poř. č.	Partner MAS	Zastupuje jméno, příjmení um.	Sektor působnosti	Zájmová skupina
1.	Město Jevíčko	Dušan Pávek, dipl. um.	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
2.	Město Moravská Třebová	Ing. Pavel Breittschneider	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
3.	Region Moravskotřebovska a Jevíčka	JUDr. Miloš Izák	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
4.	Obec Chornice	Milan Ševčík	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
5.	Obec Městečko Trnávka	Ing. Milan Šedaj	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
6.	Obec Bělá u Jevíčka	Petr Nárožný	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
7.	Obec Jaroměřice	Stanislav Kosík	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
8.	Mgr. Iveta Glöcová	Mgr. Iveta Glöcová	Soukromý sektor	Veřejná správa a školství
9.	Ludmila Lišková	Ludmila Lišková	Soukromý sektor	Veřejná správa a školství
10.	Jana Sablíková, DiS.	Jana Sablíková, DiS.	Soukromý sektor	Veřejná správa a školství
11.	Základní škola a mateřská škola Křenov, okres Svitavy	Mgr. Pavel Kovářik	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
12.	Základní škola a mateřská škola, Jaroměřice, okres Svitavy	Mgr. František Václavek	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
13.	Josef Bidmon	Josef Bidmon	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Podnikání a zaměstnanost
14.	Věra Kaderková - Rustika	Věra Kaderková	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Podnikání a zaměstnanost
15.	Pavel Továrek	Pavel Továrek	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Podnikání a zaměstnanost
16.	Zdeněk Schreiber	Zdeněk Schreiber	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Podnikání a zaměstnanost
17.	Martin Hebelka	Martin Hebelka	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Podnikání a zaměstnanost
18.	Ing. Jan Matoušek	Ing. Jan Matoušek	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Podnikání a zaměstnanost
19.	František Hanzal	František Hanzal	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Podnikání a zaměstnanost
20.	Soňa Borovcová	Soňa Borovcová	Soukromý sektor – fyzické osoby	Zemědělství a ochrana přírody
21.	Pavel Paňák	Pavel Paňák	Soukromý sektor – fyzické osoby	Zemědělství a ochrana přírody

Poř.	Partner MAS	Zastupuje jméno, příjmení	Sektor působnosti	Zájmová skupina
22.	Mgr. Dagmar Zouharová	Mgr. Dagmar Zouharová	Soukromý sektor – fyzické osoby	Zemědělství a ochrana přírody
23.	Vladislav Ambrozek	Vladislav Ambrozek	Soukromý sektor – fyzické osoby	Zemědělství a ochrana přírody
24.	Ing. Jan Hloušek	Ing. Jan Hloušek	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Zemědělství a ochrana přírody
25.	ARNOŠTOV s.r.o.	Petr Šejnoha	Soukromý sektor – fyzické osoby - podnikatel	Zemědělství a ochrana přírody
26.	Naproti, o.p.s.	Dagmar Křihlová	Soukromý sektor – právnické osoby	Sociální podnikání a služby
27.	Oblastní charita Moravská Třebová	Ludmila Dostálová	Soukromý sektor – právnické osoby	Sociální podnikání a služby
28.	Petr Frajvald	Petr Frajvald	Soukromý sektor – fyzické osoby	Volnočasové aktivity a spolková činnost
29.	Filip Procházka	Filip Procházka	Soukromý sektor – fyzické osoby	Volnočasové aktivity a spolková činnost
30.	Stanislava Kavanová	Stanislava Kavanová	Soukromý sektor – fyzické osoby	Volnočasové aktivity a spolková činnost
31.	Mgr. Anna Kaderková	Mgr. Anna Kaderková	Soukromý sektor – fyzické osoby	Volnočasové aktivity a spolková činnost
32.	Jana Knötiřová	Jana Knötiřová	Soukromý sektor – fyzické osoby	Volnočasové aktivity a spolková činnost
33.	Petr Koudelka	Petr Koudelka	Soukromý sektor – fyzické osoby	Kultura a cestovní ruch

Seznam a procentní zastoupení zájmových skupin MAS MTJ k 31. 12. 2017

	Název zájmové skupiny	Počet členů	Zastoupení v %
1.	Veřejná správa a školství	12	36,36
2.	Podnikání a zaměstnanost	7	21,21
3.	Zemědělství a ochrana přírody	6	18,18
4.	Sociální podnikání a služby	2	6,06
5.	Volnočasové aktivity a spolková činnost	5	15,15
6.	Kultura a cestovní ruch	1	3,03

Graf č. 1 Struktura členů/partnerů MAS Moravskotřebovsko a Levěčsko o.p.s. dle zájmových skupin k 31. 12. 2017



Partnerská schůze v roce 2017 zasedala celkem dvakrát, a to ve dnech 27. 2. 2017 a 13. 12. 2017.



Partnerská schůze, 27. 2. 2017, Městečko Trnávka



Partnerská schůze, 13. 12. 2017, Chornice

➤ Představenstvo

Představenstvo je rozhodovacím orgánem MAS. Do jeho kompetence patří především schvalování výzev k podávání žádostí o dotace, výběr projektů a stanovení výše alokace na projekty na základě návrhu výběrového orgánu.

Tabulka č. 6 Rozhodovací orgán: Představenstvo – 10 členů včetně předsedy

Číslo	Partner MAS	Zastupuje jméno, příjmení	Funkce v Představen.	Sektor	Zájimová skupina
1.	Město Jevíčko Palackého nám. 1 569 43 Jevíčko IČ: 00276791	Dušan Pávek, dipl. um. starosta	Předseda	Veřejný	Veřejná správa a školsství
2.	Region Moravskotřebovsko a Jevíčka T. G. Masaryka 29 571 01 Moravská Třebová IČ: 69834458	JUDr. Miloš Izák předseda DSO	Člen	Veřejný	Veřejná správa a školsství
3.	Mgr. Dagmar Zouharová	Mgr. Dagmar Zouharová	Člen	Soukromý FO	Zemědělství a ochr. přírody
4.	Oblastní charita Moravská Třebová	Ludmila Dostálová ředitelka	Člen	Soukromý PO	Sociální podnikání a služby
5.	Naproti, o.p.s.	Dagmar Křhlová ředitelka	Člen	Soukromý PO	Sociální podnikání a služby
6.	Základní škola a mateřská škola, Jaroměřice, okres Svitavy	Mgr. František Václavek ředitel	Člen	Veřejný	Veřejná správa a školsství
7.	Zdeněk Schreiber	Zdeněk Schreiber	Člen	Soukromý OSVČ	Podnikání a zaměstnanost
8.	Josef Bidmon	Josef Bidmon	Člen	Soukromý FO	Podnikání a zaměstnanost
9.	Pavel Továrek	Pavel Továrek	Člen	Soukromý OSVČ	Podnikání a zaměstnanost
10.	Ing. Jan Matoušek	Ing. Jan Matoušek	Člen	Soukromý OSVČ	Podnikání a zaměstnanost

Představenstvo v roce 2017 zasedalo celkem šestkrát, a to 2. 2. 2017, 27. 2. 2017, 28. 4. 2017, 29. 6. 2017, 5. 10. 2017 a 13. 12. 2017.

Funkční období členů Představenstva končí dne 22. 2. 2019.



Představenstvo, 2. 2. 2017, Jevíčko

➤ Kontrolní komise

Kontrolní komise je kontrolním orgánem MAS. Do jeho kompetence spadá zejména dohled nad tím, aby MAS vyvíjela svoji činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD. Kontroluje metodiku způsobu výběru projektů, včetně vyřizování odvolávání žadatelů proti výběru MAS. Kontrolní komise je zodpovědná za monitoring a hodnocení SCLLD. Dále má za povinnost projednávat řádné a mimořádné účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS.

Tabulka č. 7 Kontrolní orgán: Kontrolní komise – 3 členové včetně předsedy

	Člen	Zástupce člena	Sektor působnosti	Zájmová skupina
Předseda	Soňa Borovcová	Soňa Borovcová	Soukromý sektor – fyzické osoby	Zemědělství a ochrana přírody
	Obec Bělá u Jevíčka	Petr Nárožný	Veřejný sektor	Veřejná správa a školství
Členové	Mgr. Anna Kaderková	Mgr. Anna Kaderková	Soukromý sektor – fyzické osoby	Volnočasové aktivity a spolková činnost

Kontrolní komise v roce 2017 zasedala celkem šestkrát, a to ve dnech 27. 2. 2017, 11. 4. 2017, 27. 6. 2017, 18. 7. 2017, 15. 9. 2017 a 13. 12. 2017.

Funkční období členů Kontrolní komise končí dne 22. 2. 2019.



Kontrolní komise, 13. 12. 2017, Chornice

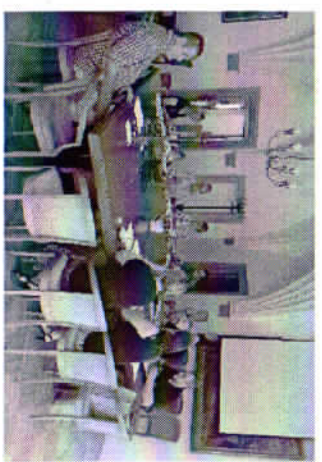
➤ Výběrová komise

Výběrová komise je výběrový orgán MAS. Výběrová komise provádí výběr nebo předvýběr projektů k dotační podpoře a navrhuje jejich pořadí, a to na základě objektivních kritérií hodnotících přínos projektů k plnění záměrů a cílů SCLLD. V níže uvedené tabulce je seznam členů VK s funkčním obdobím od 1. 3. 2017 do 28. 2. 2017.

Tabulka č. 8 Výběrový orgán: Výběrová komise – 14 členů včetně předsedy

Číslo	Partner MAS	Zastupuje jméno, příjmení	Funkce ve VV	Sektor	Zájmová skupina
1.	Ludmila Lišková	Ludmila Lišková	Předseda	Soukromý sektor FO	Veřejný správa a školství
2.	Město Moravská Třebová	Ing. Pavel Brettschneider	Člen	Veřejný sektor	Veřejný správa a školství
3.	Obec Chornice	Milan Ševčík	Člen	Veřejný sektor	Veřejný správa a školství

Číslo	Partner MAS	Zastupuje jméno, příjmení	Funkce ve VV	Sektor	Zájmová skupina
4.	Obec Jaroměřice	Stanislav Kosik	Člen	Veřejný sektor	Veřejný správa a školství
5.	Obec Městečko Trnávka	Ing. Milan Šedaj	Člen	Veřejný sektor	Veřejný správa a školství
6.	Základní škola a mateřská škola Křenov, okres Svitavy	Mgr. Pavel Kovařík	Člen	Veřejný sektor	Veřejný správa a školství
7.	Vladislav Ambrozek	Vladislav Ambrozek	Člen	Soukromý sektor FO	Zemědělství a ochrana přírody
8.	František Hanzal	František Hanzal	Člen	Soukromý sektor OSVČ	Podnikání a zaměstnanost
9.	Věra Kaderková	Věra Kaderková	Člen	Soukromý sektor OSVČ	Podnikání a zaměstnanost
10.	Filip Procházka	Filip Procházka	Člen	Soukromý sektor FO	Volnočasové aktivity a spolková činnost
11.	Petr Frajvald	Petr Frajvald	Člen	Soukromý sektor FO	Volnočasové aktivity a spolková činnost
12.	Pavel Paňák	Pavel Paňák	Člen	Soukromý sektor FO	Zemědělství a ochrana přírody
13.	Petr Koudelka	Petr Koudelka	Člen	Soukromý sektor FO	Kultura a cestovní ruch
14.	Jana Knötičtová (do 28. 2. 2017)	Jana Knötičtová	Občan	Soukromý sektor FO	Volnočasové aktivity a spolková činnost
	Petra Klíčová (od 1. 3. 2017)	Petra Klíčová	Občan	Soukromý sektor FO	Volnočasové aktivity a spolková činnost



Funkční období členů Výběrové komise končilo dne 28. 2. 2017. Nová volba členů Výběrové komise byla projednána a schválena na Partnerské schůzi dne 27. 2. 2017, a to na období od 1. 3. 2017 do 28. 2. 2018. Dále členové Partnerské schůze projednali a schválili změnu člena Výběrové komise. Místo paní Jany Knötičtové byla zvolena paní Petra Klíčová z Bezděčí u Trnávky s účinností od 1. 3. 2017. Všichni ostatní členové VK byli zvoleni znovu.

Jelikož v roce 2017 nebyly realizovány žádné nové projekty, Výběrová komise se sešla v tomto roce třikrát, 29. 5. 2017, 22. 11. 2017 a 13. 12. 2017. Členové Výběrové komise byli seznámeni s postupem schvalovacího procesu SCLLD, vyjadřovali se k nastavení bodovacích kritérií a navrhanému procesu hodnocení.

7. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2014 -2020

V první polovině roku 2017 probíhal schvalovací proces dokumentu „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko pro období 2014 – 2020“ ze strany jednotlivých řídicích orgánů následovně:

Pořadí změny	Datum změny	Stav v ISKP14+	Název stavu – procesu ve schvalování strategie CLLD
1.	02. 01. 2017	SU22	Žádost o realizaci strategie byla v ISKP 14+ vrácena k doplnění věcných náležitostí po I. věcném hodnocení řídicích orgánů IROP, PRV, OPZ. V této fázi bylo z důvodu nemoci vedoucího zaměstnance požádáno o prodloužení lhůty k doplnění. Následovala obsáhla aktualizace SCLLD vzhledem ke změnám pokynů a metodik řídicích orgánů.
2.	16. 02. 2017	SP20	Finalizace doplnění žádosti po I. věcném hodnocení.
3.	02. 03. 2017	SU21	Žádost o realizaci strategie byla vrácena k doplnění FN.
4.	07. 03. 2017	SP20	Finalizace po doplnění FN.
5.	14. 03. 2017	SP21	Žádost splnila formální náležitosti po I. věcném hodnocení.
6.	24. 04. 2017	SU22	Žádost o realizaci strategie byla vrácena k doplnění věcných náležitostí po II. věcném hodnocení. V této fázi byly již splněny podmínky IROP a bylo třeba aktualizovat zejména OPZ v návaznosti na aktualizaci indikátorů.
7.	16. 05. 2017	SP20	Finalizace doplnění žádosti po II. věcném hodnocení.
8.	30. 05. 2017	SU21	Žádost o realizaci strategie byla vrácena k doplnění formálních náležitostí (FN).
9.	06. 06. 2017	SP20	Finalizace po doplnění FN.
10.	12. 06. 2017	SP21	Žádost o realizaci SCLLD splnila formální náležitosti.
11.	28. 06. 2017	SP22	Žádost o realizaci splnila podmínky věcného hodnocení.
12.	17. 07. 2017	SP23	Žádost splnila podmínky pro vydání právního aktu.
13.	17. 07. 2017	SP30	Integrovaná strategie CLLD s vydaným právním aktem.

V druhé polovině roku 2017 vytvářeli zaměstnanci MAS MTJ interní směrnice pro administraci a hodnocení projektu (implementaci SCLLD) pro programový rámec PRV, IROP a OPZ. Současně s tím vytvářeli hodnotící kritéria pro všechna opatření (Fiche) z jednotlivých programových rámců. Dále probíhali konzultace a doplňování uvedených dokumentů dle pokynů jednotlivých Řídicích orgánů. Během schvalovacích procesů interních postupů došlo ke změně pravidel a složitě interní předpisy byly vypracovány znovu. Dobrou zprávou je, že se doladila spousta nejasností. Schválení těchto postupů předpokládáme začátkem roku 2018.

Prostřednictvím SCLLD bude MAS i nadále (minimálně do roku 2023) rozdělovat dotační prostředky na rozvoj regionu ze tří operačních programů: Integrovaného regionálního operačního programu, Programu rozvoje venkova a Operačního programu Zaměstnanost.

V následujících tabulkách jsou uvedeny finanční alokace, které jsou vyhrazeny na jednotlivé operační programy a projekty, které budou realizovány na území MAS.

Integrovaný regionální operační program

Opatření CLLD	Celková alokace v CLLD
Kvalitní školství	11 500 000,- Kč
Rozvoj sociálních služeb	17 037 000,- Kč
Sociální podnikání	2 000 000,- Kč
Ochrana kulturního dědictví	5 000 000,- Kč
Celkem	35 537 000,- Kč

Operační program Zaměstnanost

Opatření CLLD	Alokace
Rozvoj sociálního podnikání	2 000 000,- Kč
Sociální začlenění	4 000 000,- Kč
Prorodinná opatření	6 000 000,- Kč
Celkem	12 000 000,- Kč

Program rozvoje venkova

Fiche CLLD	Alokace
Rozvoj zemědělského podnikání	8 500 000 Kč
Podnikání na venkově	11 188 000 Kč
Technika do lesů	1 500 000 Kč
Vítejte v lese	500 000 Kč
Spolupráce MAS	1 034 780 Kč
Celkem (vč. Spolupráce MAS)	22 722 780 Kč

8. Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

V roce 2017 MAS MTJ realizovala projekt s názvem „Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.“ dle specifického cíle 4.2. „Posílení kapacit komunitně vedeného místního rozvoje za účelem zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS“. Tento projekt byl podán v rámci Výzvy č. 6 v IROP – Provozní a animační výdaje – SC 4.2. Hlavním cílem projektu je zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS při realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupiny MTJ v programovém období 2014 – 2023, kde je prioritou rozvíjet a zkvalitňovat život venkovského regionu, zvýšit aktivizaci místního potenciálu a navazovat a udržovat dlouhodobou spolupráci s partnery MAS. Dosažení těchto cílů bude zajištěno především vyhledáváním a kompletní administrací výzev k předkládání žádosti o dotace, poskytováním konzultací, pořádáním seminářů pro žadatele a příjemce dotací, provozními a animačními činnostmi MAS, informováním veřejnosti o realizaci strategie MAS a také metodickou pomocí školám a školským zařízením s výběrem vhodných šablon. Projekt je financován Evropskou unií prostřednictvím integrovaného regionálního operačního programu.

Projekt umožňuje MAS MTJ realizaci aktivit, které směřují k naplnění Strategie komunitně vedeného místního rozvoje. Projekt je zaměřen na přípravné a podpůrné činnosti v rámci zpracování strategie a aktivity spojené s realizací strategie pro programové období 2014-2020 (administrace, vyhledávání výzev, hodnocení, výběr a kontrola projektu, monitoring a evaluace strategie, pořádání seminářů, publicita, animační aktivity strategie a animace škol a školských zařízení apod.). Bez realizace tohoto projektu by nebylo možné v území MAS podporovat projektové záměry žadatelů, kteří projeví zájem o finanční podporu z programových rámců IROP, PRV a OP Z.

Žádost o dotaci byla zpracována na období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2018. Náklady v rámci SC 4.2. jsou hrazeny ve výši 95 % uznatelných nákladů. Jedná se zejména o mzdy, vybavení a pronájem kanceláře, propagaci MAS aj. Na další období 2019 – 2023 bude podána navazující žádost o dotaci.

9. Animace školských zařízení

Od června 2016 se MAS MTJ zabývá animací škol a školských zařízení. Jedná se o bezplatnou pomoc při administraci žádosti o podporu do Výzvy č. 022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – tzv. šablon pro MŠ a ZŠ z MŠMT ČR.

Animace představuje:

- metodická pomoc pro školy, školská a další vzdělávací zařízení s výběrem vhodných šablon,
- školení pro žadatele a příjemce školy, školská a další vzdělávací zařízení,
- metodická pomoc se zřízením elektronického podpisu, založením a vyplněním žádosti v elektronickém systému MS2014+,
- metodická pomoc s vložení příloh před vydáním právního aktu, kontrola příloh,
- konzultační činnost při realizaci projektu, např. oddělené účtování projektu, zadávání veřejných zakázek, porovnání cenových nabídek, povinná publicita,
- metodická pomoc školám, školským a dalším vzdělávacím zařízením při zpracování zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu, zadávání dat do monitorovacího systému, zajištění správnosti předávaných výstupů,
- metodická pomoc s vypořádáním připomínek ke zprávám o realizaci a udržitelnosti projektu (v letech 2017-2019),
- metodická pomoc při kontrole na místě, při ukončování realizace projektu a při přípravě závěrečné zprávy o realizaci projektu (v letech 2017-2019),
- komunikace s MŠMT ČR a NIDV.

V současné době MAS MTJ pomáhá s administrací šablon 9 základním a mateřským školám v území SO ORP Moravská Třebová. Jsou to tyto školy: Mateřská škola Biskupice, Mateřská škola Březina, Mateřská škola Dětičichov u Moravské Třebové, Mateřská škola Mladějov na Moravě, Mateřská škola Rychnov na Moravě, Základní a mateřská škola Dlouhá Loučka, Základní a mateřská škola Třebaňov, Základní škola Moravská Třebová, Kostelní náměstí a Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola Moravská Třebová.

Metodická pomoc MAS spočívá zejména v pomoci při podání žádosti v elektronickém systému MS 2014+, při doplňování žádosti o podporu, zpracování Zpráv o realizaci, zpracování Žádostí o změnu a hlavně v samotné realizaci projektu šablon (tzn. správné naplnění podmínek projektu). MAS kontroluje plnění povinné publicity apod.

K 31. 12. 2017 mělo 8 školských subjektů podanou první Zprávu o realizaci, z toho již 5 zpráv bylo schváleno ze strany ŘO a těmto školám byly zaslány zbývající finanční prostředky na realizaci projektu. Dva školské subjekty čeká začátkem ledna 2018 podání druhé Zprávy o realizaci.

Během realizace projektu došlo ve dvou MŠ ke změně ředitele školy. Na základě této skutečnosti byly podány 2 Žádosti o změnu, které byly bez problému schváleny ze strany ŘO.

Školy své projekty naplňují v rámci vybraných aktivit, z nichž nejčastější jsou šablony Chůva a Školní asistent, Sdílení zkušeností mezi sebou a vzdělávání se v různých oborech (MŠ - osobnostně profesní rozvoj, logopedie, specifika práce s dvouletými dětmi, ZŠ – matematická a čtenářská gramotnost, cizí jazyk, inkluze). Základní školy také využily šablony k založení čtenářských a matematických klubů či k posílení doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

V roce 2017 MAS pořádala 4 semináře, jejichž obsahem byla animace škol a školských zařízení:

9. 5. 2017 Seminář pro ZŠ

Prezentace byla zaměřena na realizaci šablon v základních školách, nejčastější výběr šablon ZŠ v území a stručné informace ohledně podávání Zprávy o realizaci. Byla také prezentována činnost MAS v rámci projektu zjednodušeného vykazování pro školy. Po skončení prezentace měli zástupci ZŠ možnosti dotazů k realizaci projektu.

15. 5. 2017 Seminář pro MŠ

Prezentace byla zaměřena na realizaci šablon v mateřských školách, nejčastější výběr šablon ZŠ v území a stručné informace ohledně podávání Zprávy o realizaci. Po skončení prezentace proběhla diskuze na téma personální šablony.

21. 6. 2017 Seminář pro MŠ a ZŠ

Na tomto semináři byly zástupcům ZŠ a MŠ poskytnuty informace o Zprávě o realizaci a jejích náležitostech. Čemu je potřeba věnovat pozornost a na co se nesmí zapomenout. Dalším bodem byla změna projektu. Jakým způsobem se změna projektu oznamuje ŘO, jaké změny jsou podstatné a jak v takovém případě postupovat.

Seminář k šablonám, 21. 6. 2017 Moravská Třebová



24. 10. 2017 Seminář pro zástupce MŠ a ZŠ

Seminář proběhl za účelem částých dotazů ohledně Zprávy o realizaci a žádosti o změnu. Znovu byly na semináři poskytnuty informace k předkládání Zpráv o realizaci, byla vysvětlena podstatná a nepodstatná změna v realizaci projektu. Závěrem byly zástupcům škol prezentovány nové možnosti pro II. vlnu šablon s nabídkou administrace ze strany MAS.



Seminář k šablonám, 24. 10. 2017 Moravská Třebová

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. bude i nadále poskytovat bezplatné poradenství pro stávající zájemce z MŠ a ZŠ i pro nové zájemce z území, kteří se rozhodnou žádat o dotaci ve Výzvě č. 02_18_063 (šablony II)

Kontaktní osoba: Veronika Tinklová, DiS., tel.: 735 722 255, email: mas.mtj@seznam.cz

10. Spolupracující organizace

V roce 2017 byla MAS MTJ stejně jako v předchozích letech členem v následujících organizacích:



- **Národní síť Místních akčních skupin České republiky, o.s.** Hlavním cílem této organizace je sdružovat MAS, reprezentovat a zastupovat MAS na národní úrovni vůči vládním institucím, ministerstvům a organizacím zřizovanými ministerstvy a dalším relevantním subjektům. NS MAS ČR působí i na mezinárodní úrovni a to zejména vůči organizacím a subjektům pracujícím v intencích iniciativy Leader a ve vztahu k ostatním partnerům, institucím a úřadům.



- **Krajské sdružení Národní sítě MAS ČR, o.s. Pardubického kraje.** Toto sdružení spolupracuje se všemi MAS na území Pardubického kraje a podporuje principy LEADER v území své působnosti.



CELOSTÁTNÍ SÍŤ PRO VENKOV

- **Celostátní síť pro venkov.** Hlavní myšlenkou CSV je sdílení zkušeností a poznatků a jejich předávání směrem k aktérům podílejících se na rozvoji venkova a zemědělství.



- Od ledna 2016 je MAS MTJ členem **Platformy rozvoje NNO** (nezávislých neziskových organizací). V této organizaci MAS MTJ zastupuje Mgr. Pavel Šejnoha. Díky zapojení do platformy rozvoje NNO byla MAS MTJ schopna, nad rámec základních služeb, poskytovat neziskovým organizacím poradenství k přízpisobení základatelských dokumentů požadavkům nového občanského zákoníku. Platforma umožňuje odborníkům sdílet své zkušenosti a účastnit se odborných seminářů. Více informací je uvedeno na webových stránkách <http://platformanno.weebly.com/>.

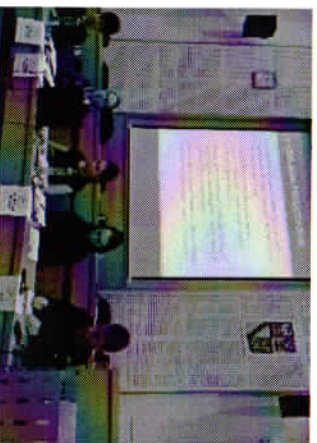
11. Přehled vzdělávacích a propagačních akcí, kterých se zaměstnanci MAS zúčastnili v roce 2017

SCLLD a animace školských zařízení

Zaměstnanci MAS MTJ se v roce 2017 účastnili různých seminářů, workshopů a konferencí, na kterých navazovali kontakty a získávali informace potřebné pro chod MAS v příštím období. Důležitým vzdělávacím byla výuka práce v „ministerském elektronickém systému“ CSSF14+ a následné přidělení přístupů a rolí v systému.

Tabulka č. 9 Přehled vzdělávacích a propagačních akcí v roce 2017 v rámci SCLLD

Datum	Místo	Téma
25. 01. 2017	Olomouc	Seminář k tématu OPZ, Prorodinná opatření
24. 04. 2017	Praha	Seminář IROP: Administrace projektů ve fázi realizace
25. 04. 2017	Proseč	Školení uživatelů CSSF 14 + v rámci projektu
27. 04. 2017	Holice	Setkání Celostátní sítě pro venkov - sdílení a výměna zkušeností
31. 05. - 01. 06. 2017	Hlinsko	Konference LeaderFest 2017 + organizační zajištění akce
12. 06. 2017	Pardubice	Setkání zástupců MAS a řídicích orgánů v Pardubickém kraji
17. 08. 2017	Proseč	Školení CSSF - hodnocení projektu
23. 08. 2017	Praha	Seminář ŘO IROP ke SC 4.1
26. 09. 2017	Praha	Workshop k hodnocení projektu OPZ
11. 09. 2017	Praha	Seminář ŘO IROP ke spec. cíli 4.1.
02. 10. 2017	Praha	Workshop k hodnocení projektu OPZ
09. 10. 2017	Praha	Seminář OPZ pro žadatele MAS
09. 10. 2017	Praha	Seminář k animaci šablon
17. 10. 2017	Proseč	Školení uživatelů CSSF 14 + v rámci projektu
19. 10. 2017	Brno	Seminář MŠMT k projektu MAP II a šablonám
02. 11. - 03. 11. 2017	Dříteč	Semináře v rámci Národní konference VENKOV 2017
09. 11. 2017	Praha	Seminář IROP pro příjemce 6. výzvy
30. 11. 2017 – 1. 12. 2017	Vysoké Mýto	Sdílení zkušeností z implementace strategií komunitně vedeného místního rozvoje v Pardubickém kraji
13. 12. 2017	Praha	Školení ŘO IROP pro MAS k hodnocení v MS 2014+



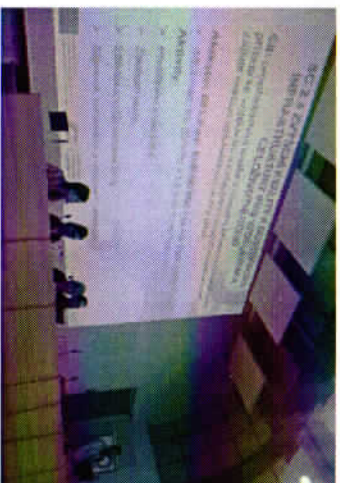
Seminář k OPZ, Prorodinná opatření,
25. 1. 2017, Olomouc



Seminář IROP pro příjemce 6. výzvy,
9. 11. 2017, Praha



Školení uživatelů CSSF 14 + v rámci projektu,
17. 10. 2017, Proseč



Seminář ŘO IROP ke spec. cíli 4.1, 11. 9. 2017,
Praha



Seminář, 27. 4. 2017, Holice



Seminář „Sdílení zkušeností z implementace
strategie komunitně vedeného místního rozvoje
v Pardubickém kraji“, 30. 11. 2017, Vysoké Mýto

Ostatní semináře a workshopy

V roce 2017 se zaměstnanci MAS zúčastnili dalších seminářů. Jednalo se například o seminář na téma „Den spolupráce MAS“, „Jaké jsou marketingové metody a možnosti zdarma, Jak na novináře?“, „Agroturistika“ a další.



Seminář „Agroturistika“, červen 2017, Brno



Den spolupráce MAS, duben 2017, Praha

14. Propagace MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

Mimo výše uvedených vzdělávacích akcí jsme se zúčastnili různých propagačních akcí, na kterých jsme představovali činnost MAS MTJ.

V rámci propagace své činnosti se MAS MTJ v roce 2017 zaměřila především na následující aktivity:

➤ Vydávání informací o činnosti MAS MTJ:

- obecní zpravodaje
- zpravodaj MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.

➤ Další propagace činnosti MAS MTJ na místních a jiných akcích:

MAS MTJ svoji činnost prezentovala zejména na následujících setkáních:

- Setkání s podnikatelskými subjekty (individuální jednání)
- Setkání se zástupci MŠ, ZŠ a ORP města (individuální jednání)
- Setkání se zřizovateli individuální jednání (individuální jednání)
- Setkání se zástupci škol individuální jednání (individuální jednání)
- Festival „Biskupické kalíšek“
- Kurz „První pomoci“ pro veřejnost
- Deskohrani aneb kdo (si) hraje, nezlobí
- Projekt „Poznej svého farmáře“
- Návštěva ministra zemědělství v našem regionu
- Semináře zaměřené na Výzvu č. 22 Výzvy č. 022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – tzv. šablon pro MŠ a ZŠ z MŠMT ČR.



Festival „Biskupické kalíšek“



Setkání se zřizovateli



Projekt „Poznej svého farmáře“

➤ Spolupráce, výměna zkušeností:

- Valná hromada NS MAS ČR
- Krajská sdružení MAS PK
- Setkání MAS s hejtmanem PaK
- LeaderFEST 2017
- Ekurze do Libereckého kraje
- Národní konference
VENKOV 2017



Národní konference VENKOV 2017,
3. 11. 2017 Dříteč



Setkání MAS PaK s hejtmanem PaK

Ministr zemědělství Ing. Jurečka v našem regionu

Dne 4. 10. 2017 zavítal do našeho regionu ministr zemědělství Ing. Marian Jurečka. V rámci jednodenního programu se pan ministr seznámil s novými provozy pěstování zeleniny v Chornicích a využitím tepla z bioplynové stanice. Odpoledne proběhla beseda pana ministra se starosty obcí a zástupcem MAS MTJ. Beseda se konala v budově záměčku v Jevíčku, kde se pan ministr seznámil i s projekty realizovanými v této budově prostřednictvím MAS MTJ. Velmi pozitivně byl oceněn program, který připravila ZUŠ Jevíčko.



Exkurze do Libereckého kraje

V rámci členství a partnerství s Celostátní sítí pro venkov se Miroslava Šejnohová, zástupce MAS MTJ, zúčastnila ve dnech 18. a 19. října 2017 exkurze do Libereckého kraje na téma rozvoj venkova s podporou PRV. Bohužel, tento termín se překrýval s jinými důležitými akcemi a tentokrát se nemohl zúčastnit nikdo z partnerů MAS MTJ. Je to škoda, protože exkurze i sdílení zkušeností v jiném kraji a v jiných MAS bylo velice zajímavé. Našimi průvodci byli zaměstnanci a členové MAS Brána do Českého ráje, MAS Achát a LAG Podrajsko. Měli jsme možnost navštívit moderní provozy v ŽV, např. v Kravíně Rváčov, kde návštěvníky zaujal robotický shrnovač píce, zastřívací vůz Kamzík, přesné dávkování krmiva apod. V rámci exkurze jsme byli seznámeni i s projekty agrouristiky a vyhlídkových okruhů v Lomnici nad Popelkou, s realizací nové lesní cesty atd. Ve večerních hodinách proběhly prezentace MAS Libereckého kraje a velmi přínosné sdílení zkušeností v novém programovacím období. Druhý den jsme měli možnost navštívit ZOD Brniště a.s., které je velmi úspěšným zemědělsko-potravinářským provozem a držitelem řady ocenění. Nejnovějším titulem je prestižní ocenění *TOP Odpovědná firma 2017*. ZOD Brniště hospodaří na 3500 ha orné půdy, produkce mléka činí 10 milionů litrů ročně a 2800 t živých krůt a krocanů ročně. Jejich obrát činí přes 0,5 mld. Kč a zaměstnávají 150 osob. Firma zaměstnává velmi kvalitní management a podílí se na obecně prospěšných aktivitách, vzdělávání včetně ekocentra. Aktivity ekocentra nás velmi zaujali a jsou velkou inspirací pro další roky.



Setkání CSV na téma sdílení a výměna zkušeností MAS Pardubického kraje

Dne 27. 4. 2017 se zaměstnanci MAS MTJ účastnili setkání MAS Pardubického kraje a zaměstnanců SZIF v Holicích, na téma Sdílení a výměna zkušeností. Místních akčních skupin Pardubického kraje s prvními výzvami PRV v rámci integrovaného nástroje CLLD.



Účastníci akce získali především praktické informace ke schvalování a administraci výzev MAS v rámci Programu rozvoje venkova 2014-2020. Součástí programu byla také exkurze na projekt Lesního družstva Vysoké Chvojno s.r.o. s názvem „Naučná stezka Viselce“. Pan ředitel lesního družstva účastníkům pověděl o realizaci projektu

prostřednictvím PRV 2007 – 2013 a seznámil je jak s multiplikačními projekty v dané lokalitě (arboretum, zookoutek, penzion, pražírna ryb), tak i se situací lesnictví v ČR.

V odpoledních hodinách, za účasti představitelů Pardubického kraje, se přítomní zástupci MAS vzájemně informovali o plánovaných a realizovaných výzvách v roce 2017.

Setkání zástupců MAS a řídicích orgánů v Pardubickém kraji

Zaměstnanci MAS MTJ se účastnili dne 12. 6. 2017 setkání MAS Pardubického kraje a zaměstnanců MPSV, MMR, CRR a Krajského úřadu k předání zkušenosti s prvními výzvami OP Zaměstnanost a IROP v rámci integrovaného nástroje CLLD. Účastníci akce získali praktické informace k interním směrnicím, preferenčním kritériím a schvalování a administraci výzev MAS.



LeaderFEST 2017 v Hlinsku



Ve dnech 30. 5. a 1. 6. 2017 se uskutečnil šestý ročník konference LEADERFEST 2017 s mottem „Venkov tradičně i nově“. Letos se akce konala na území Pardubického kraje v Hlinsku, kam se sjelo 300 zástupců místních akčních skupin z celé České republiky a z celé Evropy (např. Polska, Slovenska, Rakouska a Gruzie). V průběhu tří denní akce přijeli účastníky pozdravit hejtmán Pardubického kraje JUDr. Martin Netolický Ph.D. a ministr zemědělství Ing. Marian Jurečka. LeaderFest byl zaměřen zejména na výměnu zkušeností mezi zástupci venkova, navázání spolupráce mezi územími MAS a představení příkladů dobré praxe na venkovském prostoru. Pro účastníky byly připraveny semináře s tematikou jednotlivých operačních programů, prostřednictvím, kterých MAS realizují projektové záměry žadatelů. Program byl doplněn o tradiční jarmark, na kterém měli účastníci možnost zakoupit regionální produkty a výrobky z celé ČR. Účastníci si mohli nadále vybrat z nabídky několika exkurzí s odborným výkladem.

Během této akce jsme se, s ostatními zástupci MAS Pardubického kraje, podíleli na přípravě občerstvení a zároveň jsme nasbírali nové informace, zkušenosti a příklady dobré praxe, které využijeme dále v našem regionu a naší práci.



Národní konference Venkov 2017

Ve dnech 2. – 3. listopadu 2017 se pracovníci kanceláře MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. zúčastnili devátého ročníku Národní konference VENKOV 2017, která se tentokrát konala v obci Dříteč v Pardubickém kraji. V odpoledních hodinách byly pro účastníky připraveny 4 exkurze: Bohdanečsko, Železnohorský region, Holicko a Region Kunětické hory. Účelem bylo seznámit účastníky s místní dobrou praxí v oblasti místní produkce. Zaměstnanci MAS MTJ absolvovali exkurze po území Bohdanečska a Holicka.

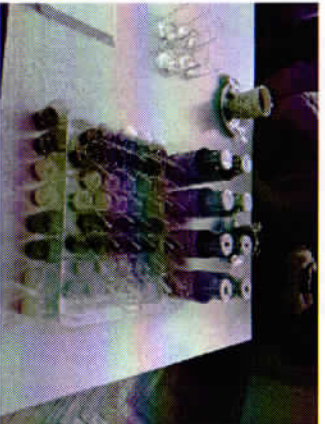


15. Navázání spolupráce za účelem zavedení regionální značky

Jedním ze způsobů, jak propagovat venkovské regiony je značení místní produkce. Hlavním cílem regionálního značení je zviditelnit jednotlivé regiony a upozornit na zajímavé produkty, které v území nově vznikají. Hlavní podporovanou skupinou jsou drobní podnikatelé, jejichž schopnosti a dovednosti pomáhají šířit dobré jméno regionu a naopak pro ně znamená identifikace s regionem jedinečnou marketingovou záležitost.

Z výše uvedeného důvodu má také MAS MTJ zájem o založení regionální značky v našem území. Jelikož území MAS MTJ částečně spadá do oblasti tzv. „Malé Hané“, navázali jsme spolupráci s MAS Moravská cesta, z. s., na jejímž území funguje ochranná známka „HANÁ regionální produkt“. Dne 12. 4. 2017 jsme se zúčastnili certifikační komise, která uděluje ochrannou známku „HANÁ regionální produkt“. Certifikační komise je tvořena zástupci místních akčních skupin, sdružení, institucí, regionálních výrobců, odborné veřejnosti a Asociace regionálních značek (předsedkyně *PhDr. Kateřina Čadilová*). Certifikační komise se zaměřila především na základní kritéria podporující místní původ, kvalitu, šetrnost k životnímu prostředí a jedinečnost ve vztahu k regionu. Regionální značka garantuje zákazníkům původ výrobku z Hané, originalitu a vazbu na dané území a zároveň slouží ke zviditelnění místní produkce. K dubnu 2017 se regionální značkou Haná chlubilo 77 výrobců a 5 certifikovaných služeb.

Cílem naší návštěvy byla snaha o navázání spolupráce v rozšíření regionální značky „HANÁ regionální produkt“ na území MAS MTJ. Na informativní schůzce jsme zjišťovali zejména podmínky zavedení regionální značky, průběh procesu hodnocení a udržení regionální značky. MAS Moravská cesta, z. s. nám poskytla požadované informace, dále nabízí sdílení příkladů dobré praxe v této oblasti. Vzhledem k vysokému počtu doposud certifikovaných podnikatelů a stále většímu zájmu podnikatelských subjektů o certifikování jejich výrobků a služeb, neuvažuje MAS Moravská cesta, z. s. o rozšíření uvedené značky „HANÁ regionální produkt“ na území MAS MTJ. Z tohoto důvodu se v dalším období budeme snažit navázat spolupráci s okolními MAS, v jejichž území se doposud regionální značka nepoužívá.



16. Místní akční plány rozvoje vzdělávání (MAP)

MAS Moravskotřebovsko a Jeviščko o.p.s. realizovala od května 2016 do října 2017 projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová“ (dále jen „MAP“).

MAP byl prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Hlavním cílem projektu bylo zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách ve správním obvodu ORP Moravská Třebová tím, že byla podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních akterů ve vzdělávání, to znamená společně informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Projekt MŠMT reagoval na plošně přetrvávající nedostatečnou komunikaci, spolupráci a vzájemnou podporu mezi jednotlivými aktery v území na úrovni mateřských a základních škol.

Do projektu MAP se zapojily všechny mateřské a základní školy na území SO ORP Moravská Třebová (včetně speciální MŠ a ZŠ v Moravské Třebové). Veškeré aktivity se tvořily na základě nasazení realizačního týmu, Řídicího výboru (hlavní pracovní orgán), pracovních skupin a širokého zapojení především místních škol, jejich pedagogů, zřizovatelů škol, rodičů a dětí, ale i veřejnosti a organizační neformálního a zájmového vzdělávání.

Hlavním smyslem realizace projektu bylo vytvoření strategického dokumentu, který bude zaměřen na oblast školství a vzdělávání v území SO ORP Moravská Třebová. Finální verze dokumentu s názvem „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová“ byl schválen Řídicím výborem.



Hlavní platformou MAP pro území SO ORP Moravská Třebová bylo **Partnerství MAP**. Partnerstvím MAP byla široká platforma spolupracujících subjektů. Struktura a konkrétní složení partnerství bylo předmětem dohody relevantních akterů na území SO ORP Moravská Třebová. Partnerství bylo otevřeno všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávací soustavy na území SO ORP Moravská Třebová. V roce 2017 se Partnerství MAP sešlo třikrát, a to 27. 2. 2017, 21. 6. 2017 a 24. 10. 2017.



Hlavním rozhodovacím orgánem MAP byl **Řídicí výbor**, který rozhodoval o důležitých otázkách při zpracování dokumentu. Členové ŘV se v roce 2017 sešli třikrát, a to 30. 3. 2017, 21. 6. 2017 a 24. 10. 2017. Na posledním jednání členové ŘV schválili aktualizovanou Analytickou část MAP, aktualizovaný Strategický rámec MAP včetně seznamu investičních priorit a schválili Roční akční plán MAP. Řídicí výbor schválil finální verzi Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová.



Finální verze dokumentu obsahuje tři hlavní výstupy:

- **Analytická část**

Analytická část zahrnuje výsledky dotazníkového šetření MŠMT ČR všech mateřských a základních škol z území, závěry z vlastních dotazníkových šetření, závěry ze strukturovaných rozhovorů s aktéry v oblasti vzdělávání, výstupy z jednání pracovních skupin a SWOT-3 analýzu pro každou prioritní oblast.

- **Strategický rámec MAP do roku 2023**

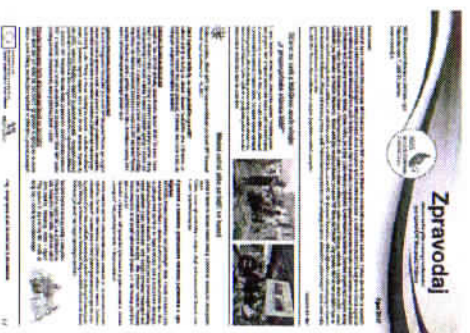
V rámci tohoto výstupu byly vymezeny prioritní oblasti rozvoje, cíle a opatření k jejich naplnění. Součástí Strategického rámce MAP je Seznam investičních záměrů jednotlivých školských zařízení v území. Zařazení konkrétního investičního záměru škol a organizací neformálního a zájmového vzdělávání do Strategického rámce MAP je nezbytnou podmínkou pro případnou žádost o podporu záměru v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.



- **Akční plán**

V akčním plánu jsou rozpracované aktivity, které povedou k naplnění stanovených cílů. V Ročním akčním plánu pro školní rok 2017/2018 jsou naplánovány konkrétní aktivity, které budou realizovány ve zmiňném školním roce. Jedná se o aktivity jednotlivých škol, aktivity spolupráce a aktivity v oblasti infrastruktury.

V rámci projektu MAP byl také vydáván zpravodaj, který byl distribuován do škol a dalším partnerům MAP na území SO ORP Moravská Třebová. Za dobu realizace projektu vyšlo 6 čísel zpravodaje pro školy a 1 vydání zpravodaje pro děti a žáky. Ve zpravodajích je mnoho zajímavých informací o realizaci projektu, o připravovaných akcích, setkávání partnerů. Jsou zde i informace o jednotlivých školách, názory aktérů vzdělávacího procesu a informace z odborných materiálů. Všechna čísla jsou zveřejněna v elektronické podobě na webových stránkách MAS www.masmtj.cz, záložka MAP rozvoje vzdělávání 2016-2017.



V průběhu celé realizace projektu MAP organizovali zaměstnanci MAS vzdělávací aktivity pro pedagogy mateřských škol a základních škol, pro zřizovatele a pro rodiče. Jednalo se o semináře, besedy, workshopy a exkurze. Realizované akce se účastníkům líbily, ve většině případů měli kladné hodnocení jak lektorů, tak i náplň jednotlivých seminářů. Informace o realizovaných vzdělávacích aktivitách je uveden na webových stránkách MAS www.masmtj.cz, záložka MAP rozvoje vzdělávání 2016-2017.



Exkurze pro pedagogy, září 2017, Svazková škola Údolí
Desné



Seminář zaměřený na polytechnickou výchovu, říjen 2017,
Moravská Třebová



Exkurze pro pedagogy MŠ, červen 2017, MŠ Lentilka



Seminář pro pedagogy MŠ „Plán pedagogického
rozvoje pro děti s podpůrnými opatřeními“,
říjen 2017, Moravská Třebová

➤ Přínos projektu MAP

Nepřínosnější aktivity byly ty, které přímo podporovaly rozvoj místního partnerství. Jednalo se zejména o:

- společné setkávání aktérů, na kterých probíhala diskuze, výměna zkušeností a předávání příkladů dobré praxe.
- vytvoření strategického dokumentu, který je zaměřen na oblast školství a vzdělávání v území SO ORP Moravská Třebová.
- realizaci společných vzdělávacích aktivit přímo v území. Výhodou byla realizace akcí přímo v území SO ORP Moravská Třebová (odpadlo tím dojiždění do vzdálených měst, úspora času, úspora finančních prostředků za suplování atd.). V rámci vzdělávací aktivity proběhla vždy diskuze, ze které realizační tým čerpal inspiraci při tvorbě povinných výstupů. Do těchto aktivit se podařilo zapojit většinu škol v území SO ORP Moravská Třebová včetně doposud méně aktivních.
- realizace exkurzí. Uskutečněné exkurzí představovalo pro projekt velký přínos, protože mezi účastníky exkurze došlo k upevnění partnerství, předávání příkladů dobré praxe a zkušeností.
- navázání dobrých kontaktů mezi některými aktéry v oblasti vzdělávání. Ze strany některých aktérů máme zpětnou vazbu, že došlo ke zlepšení vztahu mezi školou a zřizovatelem.
- v oblasti inkluzivního vzdělávání se nám podařilo najít místní odborníky (například Mgr. Šafaříkovou, ředitelku Základní školy Moravská Třebová, Čs. armády 179, odborného lektora Mgr. Ferdinandu Raditsche, ředitele organizace Květná zahrada v sousedním ORP Svitavy a PeaDr. Pavlínu Baslerovou, Ph.D., která byla u zrodu novely zákona, která se týká inkluzivního vzdělávání).

V listopadu 2017 vyhlásilo MŠMT výzvu na pokračující MAP – tzv. MAP II. Cílem výzvy je podporovat společné plánování a sdílení aktivit v území a podpořit intervence naplánované v místním akčním plánu. Uvedené aktivity povedou ke zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách. Zároveň bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání včetně organizací neformálního vzdělávání. Důraz bude kladen na podporu pedagogických pracovníků, včetně vedoucích pedagogických pracovníků, a to zejména formou vzdělávání, mentoringu, síťování se zkušenými kolegy a podporu spolupráce škol, vzdělávacích a kulturních center (např. školských zařízení, místních knihoven, muzeí, mimoškolních vzdělávacích a kulturních center zřizovaných NNO) v rozvoji gramotnosti a klíčových kompetencí dětí a žáků. Součástí je podpora aktivit vedoucích k podpoře dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Realizace pokračujícího projektu bude vyžadovat větší zapojení odborných kapacit v týmu a bude administrativně náročnější než MAP I.

➤ **Přehled vzdělávacích a propagačních akcí, kterých se zaměstnanci MAS zúčastnili v roce 2017**
Realizační tým získával zkušenosti, dále se podílel na výměně zkušenosti s dalšími aktéry a to prostřednictvím účasti na seminářích, webinářích, workshopech, školeních atd.

Datum	Místo	Téma
22. 02. 2017	Pardubice	Místní konference projektu SRP "Plánujme strategicky"
02. 03. 2017	Moravská Třebová	Představení Daltonské výuky, průběh výuky, prohlídka školy
12. 4. 2017	Náklo	Pracovní jednání za účelem sdílení příkladů dobré praxe se zpracovateli MAP
21. 04. 2017	Velichovky	Konference MAP, Pozitivní škola, workshopy ke školství
19. 04. 2017	Pardubice	Setkání příjemců I Po MAP
10. 05. 2017	Praha	Otevřené jednání PS Vzdělávání
17. 05. 2017	Pardubice	Setkání příjemců I Po MAP
29. 05. 2017	Praha	Konference Budoucnost předškolního vzdělávání, prezentace nových poznatků
29. 05. 2017	Boskovice	Pracovní jednání za účelem sdílení příkladů dobré praxe se zpracovateli MAP
31. 05. 2017	Pardubice	Zřizovatelé a MAP, představení projektu MAP, výměna zkušeností
31. 05. 2017	Hlinsko	Pracovní setkání MAS - sdílení příkladů dobré praxe, předávání zkušeností
24. 08. 2017	Moravská Třebová	Jednání s Agenturou pro sociální začleňování
20. 09. 2017	Pardubice	Setkání příjemců I Po MAP
20. 09. 2017	Moravská Třebová	Jednání s Agenturou pro sociální začleňování
27. 09. 2017	Svitavy	Jednání s Agenturou pro sociální začleňování
29. 9. 2017	Svitavy	Pracovní jednání za účelem sdílení příkladů dobré praxe se zpracovateli MAP
23. 11. 2017	Brno	Seminář pro žadatele - Výzva č. 022_17_047 Místí akční plány rozvoje vzdělávání II
07. 12. 2017	Praha	Seminář MAP - Místně zakotvené učení v MAP
11. 12. 2017	Praha	Seminář pro žadatele - Výzva č. 022_17_047 Místí akční plány rozvoje vzdělávání II



Místní konference projektu SRP "Plánujme strategicky",



Společné jednání se zástupci ASZ – Mor. Třebová

18. První výzva na podporu projektů „Malý LEADER“ pro Moravskotřebovsko a Jevíčko pro rok 2018



Pardubický kraj pro rok 2018 nově podpoří aktivity místních akčních skupin v kraji prostřednictvím dotace určené pro MAS s názvem „Malý LEADER“, v rámci dotačního titulu č. 7. O dotaci mohla požádat každá MAS v Pardubickém kraji. Podání souhrnné žádosti předcházelo vyhlášení výzvy v území MAS, přijetí dílčích projektů od žadatelů (obcí), provedení výběru podle předem stanovených kritérií ze svého území Výběrovou komisí a následně schválení seznamu doporučených projektů Správní radou. Jednotliví žadatelé budou vázáni smlouvou s MAS o realizaci projektu a povinnou spoluúčastí min. 30 %, protože dotace pokrývá pouze část způsobilých výdajů.

Výzva k podání žádosti byla vyhlášena a zveřejněna od 23. 10. 2017 do 3. 11. 2017 do 12,00 hodin. V termínu pro podání žádosti bylo řádně doručeno 15 žádostí v celkové požadované částce podpory ve výši 501 444 Kč. Výběrová komise zasedala dne 22. 11. 2017. Hodnocení prováděla dílčí komise, která nebyla podjatá ani spřízněná s nikým s žadatelem. Seznam podaných a bodově ohodnocených projektů Výběrovou komisí byl předložen ke konečnému výběru Správní radě. Tento seznam schválila Správní rada dne 22. 11. 2017 a doporučila podat za MAS MTJ žádost dle pravidel - za všechny projekty hromadně na Pardubický kraj, a to do 30. listopadu 2017.

Termín podpisu smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku se předpokládá v květnu 2018, až po schválení příspěvku Zastupitelstvem Pardubického kraje.

Další informace a podmínky dotace jsou zveřejněny na www.masmtj.cz, záložka Výzva POV Malý LEADER MAS MTJ 2018.

Přehled vybraných a schválených žádostí o příspěvek

Pořadí	Registrační číslo	žadatel	Název projektu	Celkem bodů	Požadovaná částka příspěvku v Kč
1.	17/POV2018/01	Obec Městečko Trnávka	Výměna dopadové a hrací plochy na dětských hřištích	30	35 000,00
2.	17/POV2018/02	Obec Rozstání	Oprava prostor knihovny OÚ Rozstání	30	35 000,00
3.	17/POV2018/03	Obec Dlouhá Loučka	Obnova sociálního zázemí v hasičské zbrojnici Dlouhá Loučka čp. 94	30	35 000,00
4.	17/POV2018/06	Obec Bezděčí u Trnávky	Obnova hřiště na volejbal a nohejbal	30	25 021,00
5.	17/POV2018/08	Obec Kunčina	Obnova obecní budovy Kunčina čp. 142	30	35 000,00
6.	17/POV2018/09	Obec Vražné	Obnova klubovny v hasičské zbrojnici	30	35 000,00
7.	17/POV2018/10	Město Moravská Třebová	Obnova dešťových svodů na budově MŠ v Boršově	30	35 000,00
8.	17/POV2018/14	Obec Mladějov na Moravě	Obnova a údržba občanské vybavenosti	30	21 423,00
9.	17/POV2018/04	Obec Bělá u Jevíčka	Obnova fasády budovy prodejny potravin v Bělé u Jevíčka	20	35 000,00
10.	17/POV2018/05	Obec Křenov	Oprava sociál. zařízení v MŠ Křenov	20	35 000,00
11.	17/POV2018/07	Město Jevíčko	Obnova kříže na ulici Horní, Jevíčko	20	35 000,00
12.	17/POV2018/12	Obec Jaroměřice	Vstupte do světa za zdi	20	35 000,00
CELKEM					396 444,00

19. Obdržené dotace a dary na realizaci projektů

Naše činnosti a projekty, které realizujeme, by nebylo možné uskutečnit bez finanční podpory grantových a dotačních programů, ale také bez členských příspěvků a darů od sponzorů.

Dotační titul: **Podpora provozní činnosti MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. v roce 2017 mimo metody LEADER**

Poskytovatel: Pardubický kraj

Obdržená dotace: 200.000 Kč

Celá částka ve výši 200.000 Kč včetně povinné spoluúčasti byla využita v roce 2017.

Dotační titul: **Vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského fondu**

Poskytovatel: Úřad práce ČR, kontaktní pracoviště Svitavy

Počet pracovních míst: 1

Doba poskytování dotace: 1. 10. 2017 – 30. 9. 2018

Dotace dle smlouvy: 15.000 Kč za měsíc/1 pracovní místo

Celkem nárokováno a proplaceno (mzda za měsíc říjen 2017): 15.000 Kč

Výzva: 6. výzva v IROP - PROVOZNÍ A ANIMAČNÍ VÝDAJE - SC 4.2

Název projektu: **Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS MTJ**

Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0001874

Poskytovatel: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Poskytnutá zálohová platba: 865.637,34 Kč

Výzva č. 02_15_005 Místní akční plány rozvoje vzdělávání

Název projektu: **Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová**

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000688

Poskytovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR

Nárokováno a proplaceno výše dotace: 1.293.251,40 Kč

Členské příspěvky v roce 2017 činily 158.367 Kč. Drobné sponzorské dary a příspěvky byly přijaty ve výši 4.540 Kč. Ostatní výdělečná činnost MAS (v rámci hlavní činnosti mimo dotační tituly) činila 65.500 Kč.

Za finanční podporu našich aktivit v roce 2017 děkujeme Pardubickému kraji, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, členům a partnerům MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. a dalším dárcům.

20. Výdělečná činnost MAS

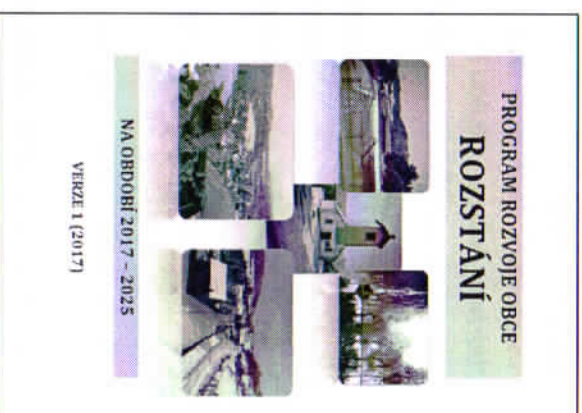
V roce 2017 poskytovala organizace poradenskou činnost v rámci hlavní činnosti. Tato poradenská činnost se netýkala dotovaných projektů. Jednalo se zejména o poradenství spolkům v rámci povinnosti vyplývajících z nového občanského zákoníku.

Rozvojová strategie obcí

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. v posledním roce nabídla své služby také obcím v podobě zpracování dokumentu „Program rozvoje obce“. Program rozvoje obce je ucelený strategický plán, který formuluje představy o budoucnosti obce a způsob, jak dojít k naplnění těchto představ. MAS MTJ se při zpracování dokumentu řídí metodikou vydanou Ministerstvem pro místní rozvoj. Dokument tvoří analytická a strategická část. Jedním z velmi důležitých podkladů pro zpracování dokumentu jsou výstupy z dotazníkového šetření obyvatel a komunitního projednávání.

Program rozvoje obce definuje hlavní problémy rozvoje a jejich možná řešení. Je podkladem pro rozhodování zastupitelstev a orgánů obce, pro spolupráci subjektů v obci a v neposlední řadě zvyšuje šance pro získání finančních prostředků z různých dotačních titulů.

V roce 2017 byly zpracované čtyři strategické dokumenty pro obce Jaroměřice, Rozstání, Děříchov u Moravské Třebové a Linhartice. Rozpracované jsou dokumenty pro obce Radkov a Staré Město.



21. Příloha v účetní závěrce za rok 2017 – k 31. 12. 2017

Základní informace o organizaci

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko (dále jen „MAS MTJ“) je neziskovou organizací (obecně prospěšná společnost o.p.s.), která byla založena v roce 2006, a to 15 zakladateli. Zakladatelé jsou v souladu s podmínkami Evropské unie zástupci místní komunity – orgánů obcí a měst, podnikatelských subjektů a neziskových organizací. Území působnosti je vymezeno katastry 33 obcí. Území MAS MTJ kopíruje přesně území mikroregionu Sdružení obcí Moravskotřebovska a Jevíčka. Území má rozlohu 417,28 km², s počtem 26 tis. obyvatel. Členskou základnu k 31. 12. 2017 tvoří 33 členů.

Název MAS: MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.
Sídlo: Palackého nám. 1, 569 43 Jevíčko
Kancelář: (od 1. 2. 2017) Třebovská 809, 569 43 Jevíčko
IČO: 27505189
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Ředitelka společnosti: Miroslava Šejnohová
Telefon: 725 762 948
Předseda Správní rady: Dušan Pávek dipl. um.
Webové stránky: www.masmtj.cz
Email: mas.mtj@seznam.cz
Datová schránka: 3u89eab
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,
bankovní účet č.: 000000-1217442349/0800

Datum založení MAS: Prvotní jednání o utvoření MAS proběhlo v 06/2006. Zakladatelská smlouva byla podepsána dne 23. 10. 2006, společnost byla zapsána do Rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Hradci Králové dne 7. 12. 2006.

Další informace: Organizace je zapsána v Rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 143. A dále je organizace registrována u Městského úřadu Moravská Třebová, odbor Obecní živnostenský úřad, č. j. MUMTZU/1086/2011/J/3.

Průměrný přepočtený stav zaměstnanců

5 (z toho 1 vedoucí pracovník)
Členové orgánů nebyli v roce 2017 za výkon funkce placeni.

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Moravskotřebovska a Jevíčka, a to zejména:

1. rozvíjení mezisektorové spolupráce metodou Leader ve prospěch komunitně vedeného místního rozvoje,
2. aktivizace obyvatelstva a subjektů na území MAS MTJ do veřejně prospěšné činnosti, dobrovolnictví a zapojení veřejnosti do rozhodování o věcech veřejných,
3. vytvoření a realizace SCLLD:
 - veškeré stanovené administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektu předkládaných žadatelů z území pro účast v jednotlivých operačních

- programmech (dále jen „OP“), u některých OP případně pouze dohodnutou úroveň animace a podporu aktérů v regionu (podporu absorpčních kapacit),
- výběr projektů tak, aby byly naplněny strategické cíle vzešlé z SCLLD,
 - spolupráci veřejných institucí, neziskových subjektů, podnikatelských subjektů a zapojení místních obyvatel do rozhodovacích procesů,
 - konzultace problematiky s žadatelí,
 - sledování (monitorování, evaluace) průběhu provádění SCLLD a podporovaných operací a vykonávání zvláštních hodnotících činností souvisejících s touto strategií,
 - další související činnosti vyplývající pro MAS MTJ z pravidel a organizačních pokynů jednotlivých ministerstev ČR pro poskytování dotací ze státního rozpočtu v rámci tohoto programu,
 - vypracování vlastního záměru nebo žádosti pro účast v některém z OP nebo iniciativ Evropské unie nebo dotačních titulů ČR, nadací či různých asociací,
 - vypracování společných záměrů nebo žádosti s ostatními místními akčními skupinami v ČR podle navrženého tématu pro účast v některém z OP nebo iniciativ EU, dotačních titulů ČR, nadací či různých asociací,
 - další související služby s vytvořením a realizací SCLLD,
 - 4. podpora a podílení se na realizaci projektů podporujících udržitelný rozvoj venkova,
 - 5. podpora aktivní spolupráce zakladatelů, partnerů a spolupráce s dalšími partnerskými fyzickými a právníkými osobami v rámci ČR i EU,
 - 6. péče, ochrana a obnova krajiny, životního prostředí a kulturního dědictví,
 - 7. podpora trvale udržitelného rozvoje území a péče o přirozený ráz venkova a venkovského osídlení,
 - 8. podpora rozvoje cestovního ruchu, posílení místního ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce,
 - 9. vzdělávání, získávání dovedností a informování subjektů, působících v regionu,
 - 10. podpora a poradenské služby pro neziskové organizace související se změnou jejich zakladatelských dokumentů,
 - 11. řízení dalších činností, které jsou v souladu s ostatními poskytovanými obecně prospěšnými službami a zajišťování k tomu potřebných finančních, lidských, materiálních, informačních a dalších zdrojů,
 - 12. kromě obecně prospěšné činnosti vymezené výše bude MAS MTJ za účelem účinnějšího využití jejich prostředků vykonávat následující doplňkové činnosti:
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Účetní metody, způsoby oceňování a odepisování

Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví dle vyhl. 504/2002 Sb., kterou se provádějí ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Obecné účetní zásady a způsoby oceňování v předpokládané účetní uzávěrce jsou v souladu s tímto zákonem.

Účetní období a rozvahový den

Účetním obdobím je kalendářní rok. Rozvahovým dnem je 31. 12. 2017.

Způsob zpracování účetních záznamů, místo a způsob jejich úschovy

Účetnictví bylo zpracováno v účetním programu Pohoda od firmy Stormware. Veškeré účetní záznamy jsou uchovávány v sídle účetní jednotky.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Účetní jednotka nevlastní žádný dlouhodobý hmotný ani nehmotný majetek.

Úvěry, půjčky a leasingy

Během účetního období má účetní jednotka vyřízen krátkodobý revolvingový bankovní úvěr s limitem čerpání do 500 tis. Kč a splatností do 20. 6. 2017 od České spořitelny, a.s. V prosinci 2017 byl vyřízen krátkodobý revolvingový bankovní úvěr s limitem čerpání do 500 tis. Kč (číslo 0446323429/0800).

K 31. 12. 2017 nebyly čerpány žádné finanční prostředky z tohoto úvěrového účtu.

Nebyla podepsána žádná leasingová smlouva. Nejsou jiné dlouhodobé nebankovní závazky.

Bankovní účet

Organizace vlastní pouze jeden běžný účet v České spořitelně a.s., pobočka Jevíčko s číslem: 000000-1217442349/0800. Ke dni 31. 12. 2017 byl konečný stav na bankovním účtu 42.818,55 Kč.

Závazky vůči institucím OSSZ, VZP a FÚ

K 31. 12. 2017 organizace eviduje závazek vůči OSSZ (účet číslo 336100) ve výši 28.211 Kč, VZP (účet číslo 336200) ve výši 12.092 Kč, FÚ (účet číslo 342100) ve výši 9.285 Kč a FÚ (účet číslo 342200) ve výši 83 Kč. Uvedené závazky budou uhrazeny v lednu 2018.

Závazky vůči zaměstnancům

Mzdy za měsíc prosinec 2017 činí 72.486 Kč. Mzdy budou uhrazeny v lednu 2018.

Závazky organizace

K 31. 12. 2017 organizace eviduje závazek vůči dodavateli Ladislav Trojan ve výši 3.750 Kč. Tento závazek bude vypořádán ve lhůtě splatnosti v roce 2018.

Pohledávky organizace

Organizace eviduje pohledávku vůči odběrateli Ze Zámečku do světa z. s. ve výši 750 Kč. Dále eviduje drobný přeplatek vůči Finančnímu úřadu, který bude vyúčtován a vrácen v roce 2018.

Dotace

Během roku 2017 obdržela účetní jednotka následující dotace:

Dotací titul: **Podpora provozní činnosti MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s. v roce 2017 mimo metody LEADER**

Poskytovatel: Pardubický kraj

Obdržená dotace: 200.000 Kč

Celá částka ve výši 200.000 Kč včetně povinné spoluúčasti byla využita v roce 2017.

Dotacíní titul: **Vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejné prospěšných prací a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského fondu**

Poskytovatel: Úřad práce ČR, kontaktní pracoviště Svitavy

Počet pracovních míst: 1

Doba poskytování dotace: 1. 10. 2017 – 30. 9. 2018

Dotace dle smlouvy: 15.000 Kč za měsíc/1 pracovní místo

Celkem nárokováno a proplaceno (mzda za měsíc říjen 2017): 15.000 Kč

Výzva: 6. výzva v IROP - PROVOZNÍ A ANIMAČNÍ VÝDAJE - SC 4.2

Název projektu: **Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS MTJ**

Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0001874

Poskytovatel: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Poskytnutá zálohová platba: 865.637,34 Kč

Výzva č. 02_15_005 Místní akční plány rozvoje vzdělávání

Název projektu: **Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová**

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000688

Poskytovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR

Nárokována a proplacena výše dotace: 1.293.251,40 Kč

Přijaté příspěvky a dary

Na účtu 6821100 Přijaté příspěvky (dary) eviduje organizace drobné přijaté příspěvky a dary ve výši 4.540 Kč.

Na účtu 6840000 Přijaté členské příspěvky eviduje organizace částku ve výši 158.367 Kč.

Tržby

V roce 2017 účetní jednotka eviduje tržby na účtu 602000 Tržby z prodeje služeb v částce 65.500 Kč a na účtu 649000 Jiné ostatní výnosy ve výši 440 Kč.

Dohadné účty aktivní

Na účtu 388000 (Dohadné účty aktivní) je veden nárok na dotaci:

1.961.428 Kč – projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová“

30.000 Kč – Úřad práce, vyplacená mzda zaměstnanci za listopad 2017 a prosinec 2017.

232.533,40 Kč – projekt „Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS MTJ“, (finanční prostředky nárokováné v Žádosti o platbu za rok 2017).

Způsob vypořádání výsledku hospodářství z předcházejícího účetního období

Hospodářský výsledek roku 2016 ve výši 119.733,47 Kč byl rozdělen následovně:

- převod na 932 119.733,47 Kč MD 931000/932100 D

Používání cizí měny v účetnictví

V průběhu účetního období roku 2017 nebyly pohledávky a závazky evidované v cizí měně.

Významné skutečnosti, které nastaly po datu účetní uzávěrky

K významným skutečnostem mezi rozvahovým dnem a sestavením účetní uzávěrky nedošlo.

V Jevíčku 5.3.2018

Zpracovala:

Lenka Paňáková

účetní



Schválila:

Miroslava Šejnohová

ředitelka



MAS
Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.
Palackého nám. 1, 569 43 Jevíčko
IČ: 275 05 189



22. Hospodaření za rok 2017

Rozvaha za rok 2017 (v Kč)

AKTIVA	ke dni 1. 1. 2017	ke dni 31. 12. 2017
A. DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	0	0
B. KRÁTKODOBÝ MAJETEK CELKEM	1.409.756,58	2.279.949,95
I. Zásoby celkem	5.079,00	0
Poskytnuté zálohy na zásoby	5.079,00	0
II. Pohledávky celkem	1.145.799,55	2.224.711,40
Odběratelé	0	750,00
Ostatní pohledávky	0	0
Pohledávky za OSSZ a zdr. poj.	0	0
Ostatní přímé daně	0	0
Nároky na dotace	0	0
Dohadné účty aktivní	1.145.799,55	2.223.961,40
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	258.878,03	55.238,55
Peněžní prostředky v pokladně	1.265,00	12.420,00
Peněžní prostředky na účtech	257.613,03	42.818,55
IV. Jiná aktiva celkem	0	0
AKTIVA CELKEM	1.409.756,58	2.279.949,95

PASIVA	ke dni 1. 1. 2017	ke dni 31. 12. 2017
A. VLASTNÍ ZDROJE CELKEM	286.215,58	192.614,95
I. Jméni celkem	0	0
Vlastní jmění	0	0
Fondy	0	0
II. Výsledek hospodaření celkem	286.215,58	192.614,95
Účet výsledku hospodaření	X	-93.600,63
Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	119.733,47	X
Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	166.482,11	286.215,58
B. CIZÍ ZDROJE CELKEM	1.123.541,00	2.087.335,00
I. Rezervy celkem	0	0
II. Dlouhodobé závazky celkem	0	0
III. Krátkodobé závazky celkem	1.123.541,00	2.087.335,00
Dodavatelé	396,00	3.750,00
Přijaté zálohy	588.428,00	0
Zaměstnanci	81.678,00	72.486,00
Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravot. poj.	28.991,00	40.303,00
Ostatní přímé daně	6.400,00	9.368,00
Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	0	1.961.428,00
Jiné závazky	32.000,00	0
Krátkodobé bankovní úvěry	385.648,00	0
IV. Jiná pasiva	0	0
PASIVA CELKEM	1.409.756,58	2.279.949,95

Výkaz zisku a ztráty za rok 2017 (v Kč)

A. NÁKLADY	CELKEM
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	854,081,94
Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	456.784,95
Opravy a udržování	6.032,80
Náklady na cestovně	63.823,00
Náklady na reprezentaci	43.377,00
Ostatní služby	284.064,19
II. Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	0
III. Osobní náklady	2,090,216,00
Mzdové náklady	1.721.799,00
Základní sociální pojištění	368.417,00
IV. Daně a poplatky	0
V. Ostatní náklady	14,613,70
Jiné ostatní náklady	14.613,70
VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek	0
VII. Poskytnuté příspěvky	0
VIII. Daň z příjmů	0
NÁKLADY CELKEM	2.958.911,64

B. VÝNOSY	CELKEM
I. Provozní dotace	2.636,422,14
Provozní dotace	2.636.422,14
II. Přijaté příspěvky	162,907,00
Přijaté příspěvky (dary)	4.540,00
Přijaté členské příspěvky	158.367,00
III. Tržby za vlastní výkony a za zboží	65,500,00
IV. Ostatní výnosy	481,87
Výnosové úroky	41,87
Jiné ostatní výnosy	440,00
V. Tržby z prodeje majetku	0
VÝNOSY CELKEM	2.865,311,01
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM	-93,600,63
Daň z příjmů	0
D. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ +ZISK/-ZTRÁTA	-93,600,63

***Výroční zpráva za rok 2017 byla schválena Partnerskou schůzí
dne 4. 4. 2018 v Moravské Třebové
a uveřejněna na www.masmtj.cz***

Použité fotografie: archiv MAS

MAS Moravskotřebovsko a Jevíčko o.p.s.
Palackého nám. 1
569 43 Jevíčko
IČ: 27505189
Tel.: 725 762 948
mas.mtj@seznam.cz
www.masmtj.cz

